

**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE
DEL MONTE SAN BARTOLO
REGIONE MARCHE**



| | |
|--------------------------|-------------------|
| N. deliberazione | 11 |
| Data della deliberazione | 11.03.2026 |

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

OGGETTO: Approvazione e parificazione conto reso dall'economista per l'esercizio finanziario 2025

L'anno duemilaventisei il giorno 13 del mese di marzo, alle ore 17.00 in Pesaro, presso la sede di Viale Varsavia, Pesaro, a seguito di regolare convocazione (prot. n. 417/2026), si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Naturale Regionale del Monte San Bartolo con le presenze sotto indicate:

| | | | P. | A. |
|----|---------------------|-------------|----------|----------|
| 1) | Buttafarro Gaetano | Consigliere | X | |
| 2) | Cesarini Massimo | Consigliere | X | |
| 3) | Cipolletta Rosalia | Consigliere | | X |
| 4) | Garattoni Gianluigi | Consigliere | X | |
| 5) | Leva Silvano | Presidente | X | |
| 6) | Morotti Heidi | Consigliere | | X |
| 7) | Sanchioni Matteo | Consigliere | X | |

Il Presidente Silvano Leva, preso atto che ricorrono i presupposti per la validità della seduta, dichiara aperti i lavori circa l'argomento in oggetto.

Partecipa alla seduta il Direttore Marco Zannini con funzioni verbalizzanti.

Sono altresì presenti:

Gabriele Angelini, Revisore dei conti;
Carlo Alberto Magini, Consulente dell'Ente;
Patrizia Bartolucci, Addetta Stampa;
Laurent Sonet, dipendente dell'Ente;
Francesco Gennari, dipendente dell'Ente;
Agnese Raggi, dipendente dell'Ente.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Vista la proposta di deliberazione e la relativa documentazione istruttoria predisposta dal Responsabile incaricato del Servizio Finanziario Dott. Marco Zannini allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 11 dello statuto è stato richiesto in sede di istruttoria il prescritto parere al Revisore dei Conti, il quale ha predisposto l'allegato verbale assunto a prot. 437/2026 ;

Ascoltati gli interventi dei Consiglieri;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile;

Visto il vigente Statuto dell'Ente Parco;

Con voti **UNANIMI**, espressi in forma palese:

DELIBERA

- 1) **DI PRENDERE ATTO** dell'allegata relazione redatta in data 06.03.2026 dal Responsabile Ufficio Ragioneria in ordine al conto reso per il Servizio Economato relativamente all'esercizio finanziario 2025, che è parte integrante del presente atto;

- 2) **DI PARIFICARE** e quindi approvare l'allegato conto della gestione 2025 reso dall'economista Sig. Laurent, che in corpo separato forma parte integrante del presente atto, riportante le seguenti risultanze:
 - **Anticipazioni: registrazioni per complessive € 2.500,00 – fondo economale 2025**
 - **Totale dei buoni nell'anno 2025: euro 1.708,63.**
 - **La differenza tra 2.500,00 (incassati nel 2025) e 1.708,63 somma euro 791,37 è stata rimborsata il 22.12.2025 con reversale n. 347.**

=====

PARERI ai sensi l'art. 16 comma 1, lettera d) della L.R. 20/2001

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità tecnica, contabile e sotto il profilo di legittimità.

IL DIRETTORE
Dott. Marco Zannini

=====

=====

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Silvano Leva

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Zannini

=====

Il sottoscritto certifica che la suddetta deliberazione è stata pubblicata per copia il giorno 14.03.2026 all'albo Pretorio on - line ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pesaro lì, 14.03.2026

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Zannini

=====



ENTE PARCO NATURALE REGIONALE
DEL MONTE SAN BARTOLO
Regione Marche

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Predisposta dal Direttore Amministrativo

=====

Oggetto: Approvazione e parificazione conto reso dall'economista per l'esercizio finanziario 2025

Premesso che come previsto dall'art. 227 "Rendiconto della Gestione" del D.Lgs 267/2000, "..... La proposta è messa a disposizione dei componenti dell'organo consiliare prima dell'inizio della sessione consiliare in cui viene esaminato il rendiconto entro un termine non inferiore a venti giorni" dalla scadenza del 30 aprile e pertanto desumibile nel giorno 10 aprile;

Considerato che per la realizzazione della proposta è necessario provvedere all'approvazione e parificazione del conto reso dall'economista per l'esercizio finanziario 2025;

Vista la deliberazione, adottata nell'adunanza plenaria del 25 giugno 1993, con la quale la Corte dei Conti, Sezione Enti Locali n.5/1993, conferma l'obbligo della resa del conto da parte del tesoriere e di ogni altro agente contabile di diritto e di fatto individuato dall'Ente alle proprie sezioni giurisdizionali contabili e di depositarlo presso le relative segreterie;

Visto il disposto dall'art. 93 comma 2 e dell'art. 233 comma 1 (così come modificato dall'art.2-quater del D.L. 7 ottobre 2008 n.154 convertito con L. 4 dicembre 2008 n.189) del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali) che prevede che, entro il termine di 30 giorni dalla chiusura dell'esercizio finanziario, il tesoriere ed ogni altro agente contabile che abbia maneggio di pubblico denaro o sia incaricato della gestione dei beni degli enti locali, nonché coloro che si ingeriscano negli incarichi attribuiti a detti agenti devono rendere conto della propria gestione all'ente e sono soggetti alla giurisdizione della Corte dei Conti secondo le norme e le procedure previste dalle leggi vigenti;

Visto l'art. 27 del R.D. 13 Agosto 1933 n.1038;

Visto l'art.13 del D.L. 22 dicembre 1981, n.786, convertito con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 1982 n.51;

Rilevato che il Sig. Laurent Sonet era legittimato a svolgere il Servizio di Economato, dal 01/01/2022, per effetto della determina direttoriale n.31/2022, successivamente integrata con determina direttoriale n.32/2022, inerente all'affidamento allo stesso della gestione di tale servizio;

Visto che ai sensi dell'art.233 del D.Lgs. 267 del 18.8.2000 TUEL l'Economista dell'Ente Parco San Bartolo ha rimesso il conto della propria gestione, espletata nel corso dell'anno 2025;

Visti gli elaborati rassegnati dall'ufficio e ritenuti i medesimi meritevoli di approvazione;

Vista la relazione del 06.03.2026, con la quale il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, dopo aver accertato la concordanza delle partite del conto reso per la gestione economica 2025 propone, nel contempo, l'adozione di apposito provvedimento di "parificazione";

Il Direttore
Dott. Marco Zannini

SI PROPONE AL CONSIGLIO DIRETTIVO

- 3) **DI PRENDERE ATTO** dell'allegata relazione redatta in data 06.03.2026 dal Responsabile Ufficio Ragioneria in ordine al conto reso per il Servizio Economato relativamente all'esercizio finanziario 2025, che è parte integrante del presente atto;
- 4) **DI PARIFICARE** e quindi approvare l'allegato conto della gestione 2025 reso dall'economista Sig. Laurent, che in corpo separato forma parte integrante del presente atto, riportante le seguenti risultanze:
- **Anticipazioni: registrazioni per complessive € 2.500,00 – fondo economale 2025**
 - **Totale dei buoni nell'anno 2025: euro 1.708,63.**
 - **La differenza tra 2.500,00 (incassati nel 2025) e 1.708,63 somma euro 791,37 è stata rimborsata il 22.12.2025 con reversale n. 347.**

=====

PARERI ai sensi dell'art. 4, comma IV[^], L.R. n. 6/92.

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità tecnica econtabile.

IL FUNZIONARIO INCARICATO
f.to Dott. Marco Zannini

=====

RELAZIONE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

OGGETTO: Art.233 del D.Lgs.267/2000: Resa del Conto dell'Economo dell'Ente Parco Regionale del San Bartolo

Esercizio Finanziario 2025

In ossequio a quanto dispone l'art.233 del D.Lgs.267/18.8.00 l'Economo di questo Parco - nella persona del Sig. Laurent Sonet, ha rimesso il Conto della propria gestione per l'esercizio finanziario 2025 redatto sull'apposito modello approvato con regolamento di cui al D.P.R. 31/01/96 n.194, unitamente alla documentazione di rito.

L'Ufficio Ragioneria è tenuto ad esprimere la propria valutazione sulla regolarità del Conto reso dall'Economo.

Ciò premesso, il sottoscritto, dopo aver effettuato i successivi controlli e riscontri;

DICHIARA

- 1) che il Sig. Laurent Sonet è legittimato a svolgere il Servizio economato giusti provvedimenti inerenti alla nomina del predetto - determine direttoriali n.31-32/2022;
- 2) che il Sig. Laurent Sonet, in qualità di economo dell'Ente Parco Regionale del San Bartolo, ha reso il Conto della propria gestione per l'esercizio 2024 su modello di cui al Regolamento approvato con D.P.R. 31/1/96 n.194, munito degli estremi dei provvedimenti di scarico;
- 3) che in corrispondenza di ogni singola registrazione il Sig. Laurent Sonet ha prodotto i documenti prescritti dalle vigenti norme, compilati in ogni loro parte;
- 4) che in particolare i buoni di spesa relativi ai pagamenti effettuati con la cassa economale sono tutti corredati dalle quietanze;
- 5) che in riferimento ai punti 3 e 4 il revisore unico dei Conti Rag. Gabriele Angelini ha effettuato i controlli e le dovute riconciliazioni della cassa economale;
- 6) che in data 31 dicembre 2025 è stata effettuata la restituzione del fondo economale anno 2025 per l'importo complessivo di €. 791,37

ATTESTA

- 1) la regolarità di tutte le cifre esposte dall'Economo dell'Ente, Sig. Laurent Sonet, sul proprio conto per cui non vi sono da apportare correzioni di alcun genere;
- 2) la concordanza della partita del Conto dell'Economo dell'Ente con le scritture contabili dell'Amministrazione come appresso specificato:

| | |
|------------------------------------|------------------------------------|
| Anticipazioni: | €. 2.500,00 – fondo economale 2025 |
| Spese economali sostenute nel 2025 | €. 1.708,63 |

La differenza tra 2.500,00 (incassati nel 2025) e 1.708,63 somma euro 791,37, è stata rimborsata il 22.12.2025 con reversale n. 347.

PROPONE

al Consiglio Direttivo l'adozione di apposito provvedimento di parificazione ed approvazione del Conto reso e sottoscritto dal Servizio Economato svolto nel corso dell'esercizio 2025.

Pesaro, li, 06.03.2026

UFFICIO RAGIONERIA
Dott. Marco Zannini

**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEL
MONTE SAN BARTOLO**

**GESTIONE ANTICIPAZIONE
PICCOLE SPESE - MODELLO N.
23 D. P. R. 194/96**

A N N O 2025

PARTE PRIMA

ANTICIPAZIONE E RIMBORSI PERIODICI

| N. ORDINE | PERIODO E OGGETTO RISCOSSIONE | MANDATI DI PAGAMENTO NN. | IMPORTO |
|------------------|--|---|-----------------|
| 1 | Anticipazione Economale | Residuo Economale al 01.01.25 | 612,49 |
| 2 | GENNAIO/DICEMBRE 2025 Rimborso (Det. n. 72 del 01.07.2025 e Det. n. 166 del 19.12.2025) | Dal 58 al 62 in data 04.02.2025 e 381 in data 15.09.2025 | 1.887,51 |
| | | | |
| | | | |
| | | TOTALE | 2.500,00 |

PARTE SECONDA
SPESE EFFETTUATE

| N. ORDINE | PERIODO E TIPOLOGIA PAGAMENTO | N. BUONI D'ORDINE | IMPORTO | ESTREMI DETERMINAZIONE DI SCARICO (LIQUIDAZIONE) |
|------------------|--|--------------------------|-----------------|---|
| 1 | GENNAIO/ GIUGNO 2025 Spese effettuate | 01 – 32 | 1.504,04 | n. 72 del 01.07.2025 |
| 2 | LUGLIO/DICEMBRE 2025 Spese effettuate | 33-40 | 204,59 | n. 166 del 19.12.2025 |
| 3 | Rimborso Anticipazione | ----- | 791,37 | ----- |
| | | TOTALE | 2.500,00 | |

Il presente conto contiene n.5 (2 prima parte + 3 seconda parte) registrazioni in n. 2 pagine.

PESARO, li _____ – Protocollo n. _____/2026

L'ECONOMO INCARICATO
(Laurent Sonet)

.....
VISTO DI REGOLARITA'

PESARO, li _____

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
(Dott. Marco Zannini)