



ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO REGIONE MARCHE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO N°8 del 16-01-2026

OGGETTO: Determina a contrarre-rinnovo affidamento diretto per la fornitura di licenza software della piattaforma di e-procurement "TUTTO GARE" alla ditta Studio Amica srlu.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che i commi 1 dell'art. 61 D. Lgs. n.36/2023 e s.m.i. (Codice Appalti) stabilisce che: "Tutte le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo non superiore alle soglie previste per gli affidamenti diretti;

VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici", in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

DATO ATTO che per assicurare la piena digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, l'art. 25 del citato D.Lgs. 36/2023 dispone che le Stazioni Appaltanti e gli Enti concedenti utilizzino piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (cd. piattaforme di e-procurement) per svolgere le procedure di affidamento, secondo le regole tecniche emanate dall'Agenzia per l'Italia digitale (AgID) di intesa con ANAC e il Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri;

CONSIDERATO che con Determina a contrarre n. 02 del 17/01/2025 è stata indetto un Ordine Diretto di Acquisto (OdA) sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) alla società STUDIO AMICA S.R.L.U., con sede legale in via Giordano n. 56 – 72025, San Doanci (BR), P.I. 01850570746, ai sensi dell'art. 50, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 volto all'acquisizione del servizio di e-procurement;

CONSIDERATA l'esigenza espressa dall'Amministrazione di procedere al rinnovo del servizio della piattaforma di e-procurement "TUTTO GARE", prossimo alla scadenza;

TENUTO CONTO che dopo aver testato per un anno il servizio di piattaforma di e-procurement, è stato valutato positivamente il servizio del software "Tutto Gare" e il servizio di assistenza offerto dall'operatore Studio Amica srlu;

TENUTO CONTO, altresì, dell'esigenza di garantire la continuità del servizio per assicurare il corretto svolgimento delle attività amministrative e progettuali dell'Ente;

CONSTATATO il possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. n. 36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art. 100 della medesima norma sopra richiamata;

VISTO che l'operatore Studio Amica srlu su richiesta dell'ente ha presentato una offerta per il rinnovo annuale del servizio con canone bloccato per un importo di €. 2.500,00 oltre ad IVA al 22% di €. 550,00 per una spesa complessiva di €. 3.050,00;

VERIFICATA la congruità del preventivo di spesa presentato dal suddetto operatore rispetto ai valori di mercato;

VISTO la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 13 del 26/03/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025 che ha differito al 28/02/2026 l'approvazione dei Bilanci di Previsione 2026-2028, autorizzando l'Esercizio Provvisorio del Bilancio stesso fino alla data indicata;

DATO ATTO che l'ente risulta essere in esercizio provvisorio, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. 267/2000, non essendosi trovato nelle condizioni necessarie all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028;

CONSTATATO che trattasi di una spesa consentita nell'esercizio provvisorio e che non è suscettibile di pagamenti frazionabili in dodicesimi;

RICHIAMATI gli artt. 17 del D.Lgs. 36/2023 e 192, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 il quali dispongono che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- Oggetto dell'affidamento: Rinnovo servizio della piattaforma di e-procurement "Tutto Gare";
- Durata affidamento: 12 mesi;
- Valore complessivo dell'affidamento: oltre l'IVA al 22%;
- Fornitore: società STUDIO AMICA S.R.L.U., con sede legale in via Giordano n. 56 – 72025, San Doanci (BR), P.I. 01850570746;
- Ragione della scelta del fornitore: l'offerta risulta adeguata e congrua per le finalità perseguite dall'Ente per garantire la continuità del servizio offerto, l'operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

DATO ATTO che la somma di €. 3.050,00 trova copertura sul Cap. 114 (01.10-1.03.02.04.999) annualità 2026 del Bilancio di Previsione 2025-2027;

RITENUTO pertanto necessario procedere all'acquisto del servizio sopra indicato;

VALUTATA congrua ed in linea con i prezzi di mercato l'offerta presentata e stabilito pertanto di procedere all'affidamento dell'incarico, all'operatore economico interpellato, in possesso dei requisiti di carattere generali e tecnici necessari ;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" ed in particolare l'art. 183;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi";

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO che:

- in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000 e ss.mm., dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

- con delibera di Consiglio Direttivo n. 23/2024 vengono attribuite le funzioni di Direttore al Dott. Marco Zannini;

RICHIAMATO il combinato disposto degli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL - Testo Unico degli Enti Locali) che stabilisce le funzioni e responsabilità della dirigenza e le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali;

ATTESTATO che, né il sottoscritto né il Responsabile Unico di Progetto (RUP) versano in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

RITENUTO di poter attestare la regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, relativo al controllo preventivo, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio;

DETERMINA

- 1) DI DARE ATTO che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;**
- 2) DI AFFIDARE per i motivi indicati in premessa, il rinnovo del servizio della piattaforma di e-procurement "TUTTO GARE", alla società STUDIO AMICA S.R.L.U., con sede legale in via Giordano n. 56 – 72025, San Doanci (BR), P.I. 01850570746;**
- 3) DI IMPEGNARE la relativa spesa complessiva di €. 3.050,00, al Cap. 114 (01.10-1.03.02.04.999), disponibile nell'ambito del Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2026;**
- 4) CONSIDERATO che il CIG di riferimento del presente affidamento è il seguente: BA08FD77D6;**
- 5) DI DARE ATTO che il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è stato individuato nella persona di Agnese Raggi, dipendente di questa Amministrazione;**
- 6) DI PRECISARE che si procederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo dovuto dietro presentazione di regolare fattura elettronica previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità del servizio oggetto di affidamento diretto con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli convenuti e successivamente a verifica di attestazione di regolarità contributiva (DURC);**
- 7) DI DARE ATTO che il rapporto con la ditta anzidetta è regolato, dalla sottoscrizione della presente determinazione in segno di accettazione;**
- 8) DI PUBBLICARE il presente provvedimento presso le sezioni Albo Pretorio – Determinazioni del Direttore Amministrativo e Amministrazione Trasparente del portale istituzionale dell'Ente;**

- 9) DI DARE ATTO che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Marco Zannini

ENTE PARCO REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO

PARERE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Si attesta la copertura finanziaria del sotto elencato impegno di spesa a carico del capitolo

| | |
|--|---|
| Impegno N. 7 del 20-01-2026 a Competenza CIG BA08FD77D6 | |
| 5° livello 01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c. | |
| Capitolo 114 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (ALTRI SERVIZI) | |
| Causale | Determina a contrarre-rinnovo affidamento diretto per la fornitura di licenza software della piattaforma di e-procurement TUTTO GARE alla ditta Studio Amica srlu |
| Importo 2026 | Euro 3.050,00 |
| Beneficiario | 294 STUDIO AMICA SRLU |

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Marco Zannini

Ente Parco Naturale Monte San Bartolo

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520
e.mail: parcosanbartolo@provincia.ps.it
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418