



**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO  
REGIONE MARCHE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
N°12 del 19-01-2026**

**OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, per la fornitura di materiale di cancelleria, materiale igienico-sanitario e di carta per fotocopie e stampanti. Annualità 2026.**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

PREMESSO che questa Amministrazione ha necessità di approvvigionarsi di materiale per cancelleria, materiale igienico sanitario e di risme di carta formato per il funzionamento della macchina fotocopiatrice in dotazione all'ufficio al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale;

DATO ATTO che, per la fornitura in oggetto è stata interpellata, per quanto sopra esposto, la ditta Pronto Ufficio di Tarsi Gian Paolo & C. SAS, Strada Statale Adriatica 37, 61121 Pesaro (PU), P.I. 02540690415

CONSTATATO che, in relazione alla pregressa esperienza di affidamento, il citato operatore economico risulta in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali come prescritti dal D.Lgs. n. 36/2023;

QUANTIFICATO in €. 655,74 oltre ad IVA per €. 144,26, per un totale di € 800,00, il costo della fornitura, che trova capienza sul capitolo 100 (01.02-1.03.01.02.000), del corrente esercizio finanziario;

DATO ATTO che:

- trattandosi di appalto d'importo inferiore a € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, questa Amministrazione può procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione della fornitura in oggetto, ai sensi dell'articolo 62, comma 1 del decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36;
- l'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023, stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;

VERIFICATO infine che, in relazione all'affidamento da eseguirsi, non sussiste l'interesse transfrontaliero di cui all'articolo 48, comma 2 del decreto legislativo n. 36/2023, considerato l'esiguo valore economico dell'appalto stesso;

DATO ATTO che, in ottemperanza all'articolo 192 del decreto legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni:

- l'oggetto del contratto che si intende stipulare con l'operatore economico indicato consiste nella fornitura di materiale vario d'ufficio;
- il fine del contratto è quello di provvedere all'acquisizione di cancelleria, necessario per le ordinaria attività amministrativa dell'Ente;
- l'importo presunto della fornitura, per l'annualità 2026, ammonta a €. 800,00, IVA compresa;
- la scelta del contraente ha avuto luogo tramite la procedura prevista dall'articolo 50, comma 1, lettera b) del decreto legislativo n. 36/2023;
- è stata utilizzata la procedura dell'affidamento diretto, anche nel rispetto del principio del risultato, ai sensi dell'articolo 1 del decreto legislativo n. 36/2023;
- in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti di cui agli articoli 94 e 95 del decreto legislativo n. 36/2023, si procederà ai sensi dell'articolo 52, comma 2, del medesimo Codice dei contratti pubblici;
- il pagamento della prestazione verrà effettuato tramite bonifico su conto corrente bancario o dedicato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione, esclusivamente con le modalità di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

DATO ATTO che, considerato l'importo del presente affidamento, per lo stesso non ricorre l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'articolo 37 del decreto legislativo n. 36/2023;

#### RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici" e s.m.i.;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. e, in particolare, l'art. 192 in materia di determinazioni a contrarre e relative procedure;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e il diritto di accesso ai documenti amministrativi" e s.m.i.;

#### RICHIAMATI, in particolare:

- gli articoli 1, 2 e 3 del d.lgs. 36/2023, riguardanti il principio del risultato, della fiducia e dell'accesso al mercato, e il successivo articolo 4, il quale prevede che le disposizioni del Codice si interpretano e si applicano in base ai principi di cui ai predetti articoli;
- l'articolo 49, riguardante il principio di rotazione degli affidamenti;

VISTO, inoltre, l'articolo 25 del d.lgs. 36/2023, ed in particolare il comma 2, che impone alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

VISTO la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 13 del 26/03/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2025-2027 e relativi allegati;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 24/12/2025 che ha differito al 28/02/2026 l'approvazione dei Bilanci di Previsione 2026-2028, autorizzando l'Esercizio Provvisorio del Bilancio stesso fino alla data indicata;

DATO ATTO che l'ente risulta essere in esercizio provvisorio, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. 267/2000, non essendosi trovato nelle condizioni necessarie all'approvazione del Bilancio di Previsione 2026-2028;

VISTO che, nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, (omissis...), anche alcune spese quali, quelle:

- a) tassativamente regolate dalla legge;

- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti;

RITENUTO opportuno predisporre il relativo impegno di spesa evidenziando che l'importo di €. 655,74, oltre a IVA al 22% pari a €. 144,26 per una somma complessiva di €. 800,00 trova copertura sul Cap. 100 (01.02-1.03.01.02.000), annualità 2026 del Bilancio di Previsione 2025-2027;

VISTI:

- il vigente Statuto dell'Ente Parco
- il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO che:

- in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000 e ss.mm., dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;
- con delibera di Consiglio Direttivo n. 23/2024 vengono attribuite le funzioni di Direttore al Dott. Marco Zannini;

RICHIAMATO il combinato disposto degli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 (TUEL - Testo Unico degli Enti Locali) che stabilisce le funzioni e responsabilità della dirigenza e le modalità di conferimento degli incarichi dirigenziali;

ATTESTATO che, né il sottoscritto né il Responsabile Unico di Progetto (RUP) versano in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

RITENUTO di poter attestare la regolarità amministrativa e contabile di cui all'articolo 147 bis del D.lgs. 267/2000 e ss.mm.ii, relativo al controllo preventivo, da esprimersi obbligatoriamente dal Responsabile di Servizio;

## **DETERMINA**

**Per le motivazioni di cui in premessa, di specificare quanto segue:**

- 1) DI PROCEDERE all'affidamento della fornitura di materiale d'ufficio alla ditta Pronto Ufficio di Tarsi Gian Paolo & C. SAS, Strada Statale Adriatica 37, 61121 Pesaro (PU), P.I. 02540690415;**
- 2) DI IMPEGNARE la somma complessiva di €. 800,00 al cap. 100 (01.02-1.03.01.02.000), Bilancio di Previsione 2025/2027, per l'annualità 2026;**
- 3) DI PRECISARE che si procederà alla liquidazione e al pagamento del corrispettivo dovuto dietro presentazione di regolare fattura elettronica previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura consegnata con quanto pattuito e di concordanza degli importi fatturati con quelli convenuti e successivamente a verifica di attestazione di regolarità contributiva (DURC);**
- 4) DI ACCERTARE che il codice CIG associato al presente affidamento è il seguente: BA0D5FCA6B;**
- 5) DI DARE ATTO che il rapporto con la ditta anzidetta è regolato, dalla sottoscrizione della presente determinazione in segno di accettazione;**

- 6) **DI INDIVIDUARE**, quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.lgs. 36/2023, la persona di Agnese Raggi, dipendente di questa Amministrazione;
- 7) **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento presso le sezioni Albo Pretorio – Determinazioni del Direttore Amministrativo e Amministrazione Trasparente del portale istituzionale dell'Ente;
- 8) **DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Marco Zannini**

\*\*\*\*\*

**ENTE PARCO REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO**

**PARERE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE**

**Si attesta la copertura finanziaria del sotto elencato impegno di spesa a carico del capitolo**

<b>Impegno N. 10 del 21-01-2026</b> a Competenza CIG BA0D5FCA6B	
5° livello 01.02-1.03.01.02.005 Accessori per uffici e alloggi	
Capitolo 100 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (BENI)	
Causale	Decisione a contrarre per l'affidamento diretto, per la fornitura di materiale di cancelleria, materiale igienico-sanitario e di carta per fotocopie e stampanti.
Importo 2026	<b>Euro 800,00</b>
Beneficiario	292 Pronto Ufficio di Tarsi Gian Paolo & C. SAS

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dott. Marco Zannini**

Ente Parco Naturale Monte San Bartolo

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro  
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520  
e.mail: [parcosanbartolo@provincia.ps.it](mailto:parcosanbartolo@provincia.ps.it)  
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418