

**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO
REGIONE MARCHE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
N°160 del 15-12-2025**

OGGETTO: Affidamento diretto incarico di collaborazione occasionale al dott.ssa Giulia Galli, per lo svolgimento dei servizi per attività di educazione ambientale finalizzati alla realizzazione dei laboratori calendarizzati per l'anno 2025. Impegno di spesa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che

- tra le finalità delle aree protette stabilite dalla L. 394/1991 vi è l'educazione ambientale e la diffusione delle conoscenze di carattere ambientale e naturalistico;
- il Parco persegue tale finalità attraverso una serie di progetti e programmi promossi dal proprio Servizio di Educazione e Didattica ambientali ideati e coordinati dallo zoologo-naturalista, dott. Laurent Sonet, dipendente dell'Ente Parco;
- l'Ente organizza da anni attività di collaborazione naturalistica tramite la quale, numerosi esperti ambientalisti provenienti da ogni parte d'Italia, colgono l'occasione per dare un proprio contributo alla difesa dell'ambiente e nello stesso tempo diffondono le loro conoscenze nel campo della gestione dei territori protetti;
- l'Ente intende, per l'anno in corso, ampliare la propria offerta educativa, promuovendo e realizzando progetti e attività;
- a tal fine, questa Amministrazione, intende procedere all'affidamento di incarichi a collaboratori esperti di servizi di educazione ambientale da svolgere nel territorio del Parco e all'interno della propria sede istituzionale;

CONSIDERATO l'obiettivo formativo per i partecipanti alle iniziative organizzate dal Parco;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 4 del 19/03/2025 con la quale è stato approvato il calendario dei laboratori naturalistico-didattici del Parco, annualità 2025 nella quale si stabiliscono anche i criteri per lo svolgimento e i limiti di spesa per un importo complessivo di fattibilità non superiore a €. 5.000;

VISTA la proposta pervenuta per le vie brevi, presentata dal dott.ssa Giulia Galli, C.F. GLLGLI76L50G479U, residente a Pesaro (PU) via Dei Colli, 16 per attivare un laboratorio didattico denominato "Arbotrekking";

ATTESO che la collaboratrice si è resa disponibile ad effettuare la prestazione professionale suindicata per un costo onnicomprensivo di €. 130,20 di cui presenta a questa Amministrazione preventivo prot. n.2218/2025;

ACCERTATO che:

- risulta necessario procedere, con il sistema dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 17 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" che prevede, prima dell'avvio

- delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, l'adozione di apposito atto che preveda la decisione di contrarre e, in caso di affidamento diretto l'oggetto, l'importo e il contraente;
- l'art. 25 del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei Contratti Pubblici" prevede che le stazioni appaltanti e gli enti concedenti utilizzino le piattaforme di approvvigionamento digitale per svolgere le procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, secondo le regole tecniche di cui all'articolo 26.
 - gli artt. 48-55 del d.lgs. n. 36/2023, prevedono una specifica disciplina per le procedure di affidamento dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;
 - non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del d. lgs 36/2023 poiché di importo stimato inferiore ad € 150.000,00 per lavori o di importo stimato inferiore ad € 140.000,00 per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione;

CONSIDERATO che l'art. 50, comma 1, lett. b) del d.lgs. n. 36/2023 consente l'affidamento diretto di contratti di servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse;

VERIFICATA la conformità della prestazione offerta alle esigenze dell'Ufficio;

VISTI:

- la Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 13 del 26/03/2025, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2025-2027;
- il bilancio di previsione 2025/2027 prevede gli stanziamenti necessari alla copertura delle spese per garantire le forniture necessarie al regolare funzionamento dell'Ente;

ATTESTATA la copertura e la disponibilità finanziaria per tali iniziative;

VISTO il combinato disposto degli articoli 107 e 109 del D.Lgs. 267/00 in merito alle competenze dei Dirigenti e dei Responsabili dei Servizi;

ATTESO che, in conformità a quanto sopra, l'affidamento avverrà mediante piattaforma telematica dell'Ente Parco denominata "TUTTO GARE";

CONSIDERATO che tale progetto, per la sua tipologia è sicuramente legato a competenze specifiche ma col valore aggiunto del soggetto che lo conduce;

RITENUTO di dover provvedere in conformità alle normative espresse in narrativa;

VISTI:

- lo Statuto dell'Ente Parco;
- il Regolamento di Contabilità Armonizzata;

VISTO che:

- in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000 e ss.mm.ii, dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;
- con delibera di Consiglio Direttivo n. 23/2024 vengono attribuite le funzioni di Direttore al Dott. Marco Zannini;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

DETERMINA

- 1) DI **RICHIAMARE** tutte le premesse e le considerazioni sopra indicate che costituiscono elemento determinante del procedimento;
- 2) DI **AFFIDARE** l'incarico di collaborazione professionale occasionale alla dott.ssa Giulia Galli, C.F. GLLGLI76L50G479U, per il laboratorio previsto in narrativa per un compenso lordo di €. 120,00 oltre ad irap di €. 10,20;
- 3) DI **IMPEGNARE** la relativa spesa complessiva di €. 130,20 al Cap. 114 (01.02-1.03.02.99.000), Bilancio di Previsione 2025/2027, per l'annualità 2025;
- 4) DI **DARE ATTO** che l'importo complessivo di €. 130,20 relativo all' incarico per i servizi sopracitati trova copertura finanziaria al cap. 114 (01.02-1.03.02.99.000) del Bilancio di previsione 2025-2027, annualità 2025;
- 5) DI **DARE ATTO** che il codice CIG è il seguente: B99DE4B78D ;
- 6) DI **INDIVIDUARE** quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la persona di Agnese Raggi, dipendente di questa Amministrazione;
- 7) DI **PUBBLICARE** il presente provvedimento presso le sezioni Albo Pretorio – Determinazioni del Direttore Amministrativo e Amministrazione Trasparente del portale istituzionale dell'Ente;
- 8) DI **DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Marco Zannini

ENTE PARCO REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO

PARERE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Si attesta la copertura finanziaria del sotto elencato impegno di spesa a carico del capitolo

Impegno N. 135 del 15-12-2025 a Competenza CIG B99DE4B78D
5° livello 01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.
Capitolo 114 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (ALTRI SERVIZI)

<i>Causale</i>	Affidamento diretto incarico di collaborazione occasionale al dott.ssa Giulia Galli, per lo svolgimento dei servizi per attività di educazione ambientale finalizzati alla realizzazione dei laboratori calendarizzati per l'anno 2025. Impegno di spesa.
<i>Importo 2025</i>	Euro 130,20
<i>Beneficiario</i>	152 GALLI GIULIA

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Marco Zannini

Ente Parco Naturale Monte San Bartolo

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520
e.mail: parcosanbartolo@provincia.ps.it
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418