



ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO REGIONE MARCHE

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO N°81 del 16-07-2025

OGGETTO: Liquidazione retribuzione di risultato e performance organizzativa anno 2024 al personale dipendente a tempo indeterminato.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

PREMESSO che con Determinazione n.39 del 18-12-2024 avente ad oggetto “Costituzione del Fondo preventivo per la contrattazione integrativa anno 2024. Impegno di spesa”, è stato costituito, sulla scorta dei dati forniti dal Servizio stipendi della Amministrazione Provinciale di Pesaro e Urbino il fondo per il salario accessorio relativo all'anno 2024;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n.9 del 22.05.2024 recante “Approvazione piano integrato di attività e organizzazione (P.I.A.O.) 2024/2026”, nella quale sono fissati gli obiettivi generali e individuali ai fini della misurazione della performance per l'anno 2024;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n.30 del 07.12.2022, con la quale è stata nominata la delegazione trattante di parte datoriale ex. art. 7, comma 3, del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Direttivo n.33 del 27.12.2024 recante “Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del Contratto Collettivo Decentrato Integrativo parte economica di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2024”;

VISTO il Verbale del 27.12.2024 con il quale il Revisore dei Conti nominato ha espresso parere favorevole in merito al fondo per la contrattazione integrativa, costituito con Determinazione 39/2024;

VISTO l’“Accordo per l'utilizzo delle risorse decentrate – anno 2024”, sottoscritto dalla delegazione di parte pubblica e da quella di parte sindacale in data 30.12.2024 ed allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

VISTO pertanto il prospetto a consuntivo del fondo per la contrattazione integrativa per l'anno 2024;

VISTE la relazione sulla performance e le schede di valutazione redatte dal Direttore amministrativo per i tre dipendenti a tempo indeterminato, conservate agli atti degli uffici amministrativi:

- Laurent Sonet, Esecutore amministrativo;
- Francesco Gennari, Istruttore amministrativo;
- Gianluca Stroppini, Esecutore tecnico, assunto a tempo indeterminato parziale 18/36 ore settimanali;

VISTO il prospetto, agli atti dell'ufficio, dal quale risultano le singole quote spettanti al personale dipendente dell'ente;

RITENUTO quindi di corrispondere loro le indennità accessorie contrattualmente dovute, nelle modalità sopra espresse;

VISTO il Bilancio di Previsione dell'esercizio finanziario 2024-2026, esercizio 2024, approvato con Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 19 del 23.10.2024;

Visto lo Statuto e preso atto della normativa vigente;

DETERMINA

1) DI LIQUIDARE e pagare ai dipendenti dell'ente la quota riferita alla Performance/Produttività relativa all'anno 2024 per complessivi €. 13.599,75, secondo le spettanze individuali indicate nel prospetto agli atti dell'ufficio;

2) DI DARE ATTO che l'importo complessivo da liquidare di €. 13.599,75 trova copertura sui Cap. 50 – impegni n.37-38/2024, cap. 60 – impegni 40-41/2024 per la quota CPDEL e cap. 70 – impegni 43-44/2024 per quota IRAP, del Bilancio di previsione 2024/2026, R.P. 2024, che presentano la necessaria disponibilità.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Marco Zannini

Ente Parco Naturale Monte San Bartolo

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520
e.mail: parcosanbartolo@provincia.ps.it
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418