



**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO
REGIONE MARCHE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
N°57 del 16-06-2025**

OGGETTO: AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO dal 01/01/2025 al 31/12/2025 MEDIANTE PROCEDURA SOTTO SOGLIA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D. LGS. N. 36/2023.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

DATO ATTO che è scaduta la convenzione fra l'Ente Parco Naturale Regionale del Monte San Bartolo e l'Istituto Bancario BPER BANCA SPA per la gestione del servizio di Tesoreria, già prorogata per ragioni organizzative;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere all'affidamento del servizio di tesoreria fino al 31/12/2025 per assicurare la continuità del medesimo e in considerazione dell'obbligatorietà del servizio;

STABILITO che il contratto verrà stipulato mediante rinnovo di convenzione tra l'Ente e l'Istituto bancario;

VALUTATA la presenza e la comodità di uno sportello bancario sul territorio di competenza dell'Ente ed in particolare in corso XI Settembre a Pesaro, sede dell'Ente Parco anche per le operazioni di cassa che si rendono necessarie;

CONSIDERATO che l'operatore BPER BANCA SPA, con protocollo n. 1233 del 12/12/2024, ha confermato, di essere disponibile a proseguire il servizio fino al 31/12/2025, alle stesse condizioni riportate nella nota del 15/12/2023;

VALUTATA la necessità di attivarsi con urgenza per assicurare i regolari adempimenti dell'Ente;

CONSIDERATO che l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023, stabilisce:

- al comma 1, che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto ed i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- al comma 2, che nel caso di affidamento diretto l'atto individua l'oggetto, l'importo ed il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

DATO ATTO, pertanto, che ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.Lgs. 36/2023:

- l'oggetto del contratto è il servizio di Tesoreria per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025; l'importo
- l'importo del compenso annuo è pari a euro 3.000,00 + IVA
- il contraente è BPER spa, con sede legale in Modena, via San Carlo, 8/20 C.F. 01153230360;
- le ragioni della scelta attengono alla difficoltà di reperire una alternativa nel territorio locale di un servizio di tesoreria alla congruità del prezzo proposto da BPER spa;

RICHIAMATI:

- la deliberazione di Consiglio Direttivo n. 13 del 26 marzo 2025 di approvazione del Bilancio di Previsione 2025/2027 che prevede gli stanziamenti necessari alla copertura delle spese per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi necessari al regolare funzionamento dell'Ente;
- la deliberazione n. 24 del 19.07.2023 recante "Approvazione Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi"
- lo Statuto dell'Ente Parco
- il Regolamento di Contabilità Armonizzata dell'Ente Parco;

VISTO che:

- in applicazione dei principi recati dal TUEL 267/2000 e ss.mm., dal D.Lgs. 30/3/2001 n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art. 169 del D.Lgs. 267/2000 la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;
- con delibera di Consiglio Direttivo n. 23/2024 vengono attribuite le funzioni di Direttore al Dott. Marco Zannini;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

DETERMINA

per le motivazioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente richiamate:

- **DI AFFIDARE** il servizio di Tesoreria, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023, a BPER spa con sede legale in Modena, via San Carlo, 8/20 C.F. 01153230360 per un importo, per il periodo dal 01/01/2025 al 31/12/2025, di euro 3.000 oltre ad iva pari a euro 660,00 annui per complessivi euro 3.660,00;
- **DI IMPEGNARE** la relativa spesa complessiva di €. 3.660,00 al Cap. 114 (01.02-1.03.02.99.000), Bilancio di Previsione 2025/2027, annualità 2025;
- **DI DARE ATTO** che il codice CIG associato al seguente servizio è il seguente: B74C9717D3
- **DI INDIVIDUARE** quale Responsabile Unico di Progetto, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, la persona di Agnese Raggi, dipendente di questa Amministrazione;
- **DI PUBBLICARE** il presente provvedimento presso le sezioni Albo Pretorio - Determinazioni del Direttore Amministrativo e Amministrazione Trasparente del portale istituzionale dell'Ente;
- **DI DARE ATTO** che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere favorevole di regolarità e correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Dott. Marco Zannini

ENTE PARCO REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO

PARERE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Si attesta la copertura finanziaria del sotto elencato impegno di spesa a carico del capitolo

Impegno N. 45 del 17-06-2025 a Competenza CIG B74C9717D3	
5° livello 01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
<i>Capitolo</i> 114 / <i>Articolo</i> SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (ALTRI SERVIZI)	
<i>Causale</i>	AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO dal 01/01/2025 al 31/12/2025 MEDIANTE PROCEDURA SOTTO SOGLIA, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D. LGS. N. 36/2023.
Importo 2025	Euro 3.660,00
<i>Beneficiario</i>	242 BPER Banca S.p.A.

II RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott. Marco Zannini

Ente Parco Naturale Monte San Bartolo

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520
e.mail: parcosanbartolo@provincia.ps.it
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418