



**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE
DEL MONTE SAN BARTOLO
REGIONE MARCHE**

N. deliberazione	14
Data della deliberazione	26.03.2025

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO
DIRETTIVO**

OGGETTO: Approvazione e Assegnazione PEG anno 2025-2027 ai Responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e D. Lgs.118/2011.

L'anno duemilaventicinque il giorno 26 del mese di marzo alle ore 15,00 in Pesaro, presso la propria sede in Viale Varsavia snc Pesaro, a seguito di regolare convocazione (prot. n. 575 del 21.03.2025), si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Naturale Regionale del Monte San Bartolo con le presenze sotto indicate:

			P.	A.
1)	Buttafarro Gaetano	Consigliere	X	
2)	Cipolletta Rosalia	Consigliere		X
3)	Garattoni Gianluigi	Consigliere	X	
4)	Leva Silvano	Presidente	X	
5)	Sanchioni Matteo	Consigliere		X

Il Presidente Silvano Leva, preso atto che ricorrono i presupposti per la validità della seduta, dichiara aperti i lavori circa l'argomento in oggetto al punto 3 dell'O.d.g.

Partecipa alla seduta il Direttore Amministrativo Marco Zannini con funzioni verbalizzanti.

Sono altresì presenti:

Francesco Gennari, dipendente dell'Ente;

Agnese Raggi, dipendente dell'Ente;

Laurent Sonet, dipendente dell'Ente;

Patrizia Bartolucci, Ufficio Stampa/supporto alla comunicazione;

Carlo Alberto Magini, consulente dell'Ente;

Gabriele Angelini, Revisore dei Conti.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Vista la proposta di deliberazione e la relativa documentazione istruttoria predisposta dal Responsabile incaricato del Servizio Finanziario Dott. Marco Zannini allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

Ascoltati gli interventi dei Consiglieri;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile;

Visto il vigente Statuto dell'Ente Parco;

Con voti **UNANIMI**, espressi in forma palese:

DELIBERA

- 1) **DI INDICARE** indicare i responsabili dei "Servizi" e degli "Uffici" così come segue:

DIRETTORE

UFFICIO BILANCIO, CONTABILITA' E RAGIONERIA

UFFICIO VALORIZZAZIONE AMBIENTALE

UFFICIO TECNICO

UFFICIO PATRIMONIO

Responsabile: E.Q. Dott. Marco Zannini

UFFICIO ECONOMATO

Responsabile: Laurent Sonet

- 2) **DI ASSEGNARE** ai responsabili degli uffici, titolari dei corrispondenti Centri di Responsabilità, come sopra indicati, i fondi per l'anno 2025 per l'affidamento di lavori, delle forniture e dei servizi per il funzionamento degli uffici dell'ente nonché per la manutenzione ordinaria del patrimonio:

DIRETTORE

UFFICIO BILANCIO, CONTABILITA' E RAGIONERIA

UFFICIO VALORIZZAZIONE AMBIENTALE

UFFICIO TECNICO

UFFICIO PATRIMONIO

Responsabile: E.Q. Dott. Marco Zannini € 784.423,29

UFFICIO ECONOMATO

Responsabile: Laurent Sonet € 6.716,69

- 3) **DI APPROVARE** in via definitiva il Piano Esecutivo di Gestione, di cui all'allegato (All. "A"), facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in cui viene dettagliatamente indicata l'assegnazione dei fondi e le finalità di spesa;
- 4) **DI DARE ATTO** che in applicazione del vigente Principio contabile della programmazione, le dotazioni economico finanziare hanno un'estensione temporale triennale, pari a quella del Bilancio di previsione;
- 5) **DI ASSEGNARE** ai suddetti Responsabili, titolari dei Centri di Responsabilità,

unitamente alle dotazioni economico-finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2024 e precedenti, nonché le dotazioni relative agli accertamenti di entrata e impegni di spesa reimputati agli esercizi 2025 e successivi in base all'esigibilità ai sensi del principio contabile della competenza finanziaria potenziata previsto dal bilancio armonizzato;

- 6) **DI AUTORIZZARE** i Responsabili e/o il personale di supporto ad effettuare spese nei limiti delle dotazioni assegnate per la fornitura e l'esecuzione di lavori, beni e servizi procedendo all'esecuzione delle spese con le modalità previste dal D.Lgs.50/2016;
- 7) **DI STABILIRE** che per le spese pluriennali implicanti la deliberazione del Consiglio Direttivo (con contestuale prenotazione di impegno), la deliberazione dovrà indicare, tra l'altro, il capitolo e l'esercizio in cui la spesa trova copertura e che per tali spese la presente deliberazione costituisce assegnazione di risorse ai responsabili di Centro di Responsabilità che, con successive determinazioni, procederanno all'affidamento e assumeranno gli impegni di spesa definitivi;
- 8) **DI STABILIRE** che le deliberazioni del Consiglio Direttivo comportanti spese daranno indicazioni della copertura finanziaria nei capitoli di riferimento dei relativi esercizi di bilancio;
- 9) **DI DARE ATTO** che nel primo semestre di ciascun esercizio finanziario gli impegni di spesa corrente non possono superare il 50% degli stanziamenti previsti nei singoli interventi di spesa del bilancio deliberato ad eccezione di quelle spese improrogabili ed urgenti o provenienti da accordi o contratti;
- 10) **DI CONSIDERARE** già impegnate, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del TUEL D.Lgs.267/2000 le spese dovute:
 - per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;
 - per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente;
- 11) **DI STABILIRE** che per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e fornitura di importo inferiore a €40.000,00 si fa rimando a quanto riportato nel documento istruttorio che qui va inteso come materialmente trascritto;
- 12) **DI STABILIRE** che le liquidazioni delle spese avverranno, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000, con apposita "determinazione" del Responsabile dell'ufficio competente a seguito della quale il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, dopo aver effettuato i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti provanti, autorizza l'emissione del mandato di pagamento. Tale autorizzazione dovrà sempre avere il visto del Direttore del Parco;

=====

PARERI ai sensi l'art. 16 comma 1, lettera d) della L.R. 20/2001

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità tecnica, contabile e sotto il profilo di legittimità.

IL DIRETTORE
Dott. Marco Zannini

=====

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Silvano Leva

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Zannini

=====

Il sottoscritto certifica che la suddetta deliberazione è stata pubblicata per copia il giorno 12.05.2025 all'albo Pretorio on - line ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pesaro lì, 12.05.2025

IL DIRETTORE
F.to Dott. Marco Zannini

=====



ENTE PARCO NATURALE REGIONALE
DEL MONTE SAN BARTOLO
Regione Marche

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
Predisposta dal Direttore Amministrativo

=====

Oggetto: Approvazione e Assegnazione PEG anno 2025-2027 ai Responsabili degli Uffici – D.Lgs. 267/2000 e D.Lgs.118/2011.

Visti gli artt.183 comma 9° e 185 comma 2° del D.Lgs 267/2000 (TUEL) e successive modificazioni ed integrazioni;

Visto il D.Lgs. 165/2001;

VISTO che in applicazione dei principi recati dal D.Lgs 30.03.2001, n.165 ed in conformità alle disposizioni recate dall'art.169 del D.Lgs. n.267 del 2000 "Testo Unico" la gestione è affidata ai responsabili dei servizi da individuarsi nell'ambito dei dipendenti dell'Ente;

VISTO che:

- lo schema di Bilancio di Previsione armonizzato 2025_2027 è stato approvato dal Consiglio Direttivo con proprio atto n.3 del 19 marzo 2025;
- con lo stesso atto è stato approvato il Piano Programma 2025-2027;

VISTO il Regolamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con delibera di Consiglio Direttivo n. 24 del 19.07.2023;

RITENUTO necessario approvare il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio 2025-2027 provvedendo:

- ad indicare i responsabili dei "Servizi", ai sensi dell'art. 169 del T.U. D.Lgs. n.267/2000, riconfermando pertanto gli incarichi attribuiti con le disposizioni sopra citate;
- ad assegnare ai Responsabili dei "Servizi", unitamente alle dotazioni economico-finanziarie e di personale necessarie, gli obiettivi da perseguire al fine della realizzazione del programma di mandato dell'Amministrazione;

CONSIDERATO:

- che ai suddetti Responsabili, titolari dei corrispondenti Centri di Responsabilità, fanno capo, unitamente alle dotazioni economico-finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2024 e precedenti nonché le dotazioni relative agli accertamenti di entrata e impegni di spesa reimputati agli esercizi 2025 e successivi in base all'esigibilità ai sensi del principio contabile della competenza finanziaria potenziata previsto dal bilancio armonizzato;
- che nei casi di contratti, convenzioni, accordi pluriennali, occorre attribuire ai Responsabili le risorse necessarie al fine di impegnare, compatibilmente con quanto disposto dal D.Lgs. 267/2000, le spese conseguenti sugli esercizi 2026 e 2027 compresi nel Bilancio di Previsione armonizzato 2025-2027 approvato;
- che si rende necessario assegnare ai responsabili degli uffici i fondi da affidare alla

loro gestione per l'affidamento di lavori, forniture e servizi necessari al regolare espletamento dell'attività degli uffici per l'ordinaria manutenzione del patrimonio del Parco;

DATO ATTO che la nuova struttura del bilancio armonizzato comporta la definizione per le entrate e per le spese delle unità minime oggetto di variazione e dei soggetti competenti a variarle e che l'art. 175 del D.Lgs. 267/2000, così come modificato dal D.Lgs. 118/2011, a sua volta corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014, disciplina le variazioni di bilancio;

CONSIDERATO che le risorse finanziarie attribuite ai responsabili di PEG con la presente deliberazione potranno essere oggetto di variazioni previa attestazione di regolarità contabile del responsabile dell'Ufficio Bilancio, contabilità e Ragioneria;

RISCONTRATO che in base alla situazione strutturale di questo Ente Parco, i responsabili degli uffici ai fini della gestione sono stati individuati nel rispetto del regolamento approvato con atto CD n.24 del 19.07.23 nelle persone appresso specificate:

1) DIRETTORE

2) UFFICIO BILANCIO, CONTABILITA' E RAGIONERIA

3) UFFICIO VALORIZZAZIONE AMBIENTALE

4) UFFICIO TECNICO

5) UFFICIO PATRIMONIO

Responsabile: E.Q. Dott. Marco Zannini € . 784.423,29

6) UFFICIO ECONOMATO

Responsabile: Laurent Sonet € . 6.716,69

ATTESO che per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a €40.000,00 potrà avvenire oltreché con le procedure ordinarie anche con le procedure semplificate di cui all'Art.36 comma 2 D.Lgs.50/2016;

PRECISATO:

- che l'affidamento dei sopradetti appalti potrà avvenire oltreché con le procedure ordinarie anche in conformità all'Art.32 comma 2 del D.Lgs.50/2016; (determina a contrarre del Responsabile contenente: 1) l'indicazione del fornitore 2) la causale delle spese 3) l'ufficio interessato 4) l'importo della fornitura 5) gli estremi della presente delibera 6) il capitolo/articolo di spesa);
- che la liquidazione delle spese commissionate, ai sensi dell'art.184 del D.Lgs 267/2000, avverrà con "determinazione" del Responsabile competente dopo aver effettuato il riscontro sulla regolarità della fornitura o prestazione e sulla rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini e alle condizioni pattuite ed a seguito della quale il responsabile dell'Ufficio Ragioneria, dopo aver effettuato i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti pervenuti, autorizza l'emissione del mandato di pagamento a favore delle ditte creditrici;

SI PROPONE AL CONSIGLIO DIRETTIVO

13)DI INDICARE indicare i responsabili dei "Servizi" e degli "Uffici" così come segue:

DIRETTORE
UFFICIO BILANCIO, CONTABILITA' E RAGIONERIA
UFFICIO VALORIZZAZIONE AMBIENTALE
UFFICIO TECNICO
UFFICIO PATRIMONIO
Responsabile: E.Q. Dott. Marco Zannini

UFFICIO ECONOMATO
Responsabile: Laurent Sonet

14)DI ASSEGNARE ai responsabili degli uffici, titolari dei corrispondenti Centri di Responsabilità, come sopra indicati, i fondi per l'anno 2025 per l'affidamento di lavori, delle forniture e dei servizi per il funzionamento degli uffici dell'ente nonché per la manutenzione ordinaria del patrimonio:

DIRETTORE
UFFICIO BILANCIO, CONTABILITA' E RAGIONERIA
UFFICIO VALORIZZAZIONE AMBIENTALE
UFFICIO TECNICO
UFFICIO PATRIMONIO
Responsabile: E.Q. Dott. Marco Zannini € 784.423,29

UFFICIO ECONOMATO
Responsabile: Laurent Sonet € 6.716,69

15)DI APPROVARE in via definitiva il Piano Esecutivo di Gestione, di cui all'allegato (All. "A"), facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, in cui viene dettagliatamente indicata l'assegnazione dei fondi e le finalità di spesa;

16)DI DARE ATTO che in applicazione del vigente Principio contabile della programmazione, le dotazioni economico finanziare hanno un'estensione temporale triennale, pari a quella del Bilancio di previsione;

17)DI ASSEGNARE ai suddetti Responsabili, titolari dei Centri di Responsabilità, unitamente alle dotazioni economico-finanziarie indicate nella competenza dei singoli capitoli di spesa, le dotazioni relative ai residui attivi e passivi dell'esercizio 2024 e precedenti, nonché le dotazioni relative agli accertamenti di entrata e impegni di spesa reimputati agli esercizi 2025 e successivi in base all'esigibilità ai sensi del principio contabile della competenza finanziaria potenziata previsto dal bilancio armonizzato;

18)DI AUTORIZZARE i Responsabili e/o il personale di supporto ad effettuare

spese nei limiti delle dotazioni assegnate per la fornitura e l'esecuzione di lavori, beni e servizi procedendo all'esecuzione delle spese con le modalità previste dal D.Lgs.50/2016;

19)DI STABILIRE che per le spese pluriennali implicanti la deliberazione del Consiglio Direttivo (con contestuale prenotazione di impegno), la deliberazione dovrà indicare, tra l'altro, il capitolo e l'esercizio in cui la spesa trova copertura e che per tali spese la presente deliberazione costituisce assegnazione di risorse ai responsabili di Centro di Responsabilità che, con successive determinazioni, procederanno all'affidamento e assumeranno gli impegni di spesa definitivi;

20)DI STABILIRE che le deliberazioni del Consiglio Direttivo comportanti spese daranno indicazioni della copertura finanziaria nei capitoli di riferimento dei relativi esercizi di bilancio;

21)DI DARE ATTO che nel primo semestre di ciascun esercizio finanziario gli impegni di spesa corrente non possono superare il 50% degli stanziamenti previsti nei singoli interventi di spesa del bilancio deliberato ad eccezione di quelle spese prorogabili ed urgenti o provenienti da accordi o contratti;

22)DI CONSIDERARE già impegnate, ai sensi dell'art. 183, comma 2, del TUEL D.Lgs.267/2000 le spese dovute:

- per il trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi;
- per contratti di somministrazione riguardanti prestazioni continuative, nei casi in cui l'importo dell'obbligazione sia definita contrattualmente;

23)DI STABILIRE che per l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e fornitura di importo inferiore a €40.000,00 si fa rimando a quanto riportato nel documento istruttorio che qui va inteso come materialmente trascritto;

24)DI STABILIRE che le liquidazioni delle spese avverranno, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs 267/2000, con apposita "determinazione" del Responsabile dell'ufficio competente a seguito della quale il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, dopo aver effettuato i riscontri amministrativi, contabili e fiscali degli atti provanti, autorizza l'emissione del mandato di pagamento. Tale autorizzazione dovrà sempre avere il visto del Direttore del Parco;

=====

PARERI ai sensi l'art. 16 comma 1, lettera d) della L.R. 20/2001

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
F.to Dott. Marco Zannini

=====

PARCO NATURALE MONTE SAN BARTOLO (PU)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
ENTRATE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Responsabile 0					
0.00.00.00.000	0 0 Fondo di cassa	0,00	0,00	0,00	284.994,50
Titolo 0		Tipologia 0		Categoria 0	
TOTALE RESPONSABILE 0		0,00	0,00	0,00	284.994,50
Responsabile 2 DIRETTORE AMMINISTRATIVO					
0.00.00.00.000	5 0 AVANZO DI AMMINISTRAZIONE 2023 27.035,95 E AVANZO PRESUNTO 2024 PER DIFFERENZA	25.393,95	0,00	0,00	0,00
Titolo 0		Tipologia 0		Categoria 0	
2.01.01.02.001	10 0 CONTRIBUTO REGIONALE PTRAP - SPESE FUNZIONAMENTO Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	294.329,87	323.827,48	327.269,50	294.329,87
Titolo 2 Trasferimenti correnti		Tipologia 101 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		Categoria 2 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	
3.05.02.03.004	50 0 RIMBORSI/CONTRIBUTI DA PRIVATI ED ENTI Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	2.000,00	2.040,00	2.080,80	2.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 500 Rimborsi e altre entrate correnti		Categoria 2 Rimborsi in entrata	
3.01.03.02.002	55 0 PROVENTI DA GESTIONE IMMOBILE A SANTA MARINA Locazioni di altri beni immobili	5.000,00	0,00	0,00	5.000,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 100 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		Categoria 3 Proventi derivanti dalla gestione dei beni	
3.03.02.02.006	60 0 INTERESSI ATTIVI Interessi attivi da finanziamenti a medio lungo termine concessi a altre imprese	102,00	104,04	106,12	102,00
Titolo 3 Entrate extratributarie		Tipologia 300 Interessi attivi		Categoria 2 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine	
4.02.01.02.001	100 0 CONTRIBUTO REGIONALE PTRAP - SPESE D'INVESTIMENTO Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	108.625,42	43.450,16	0,00	108.625,42
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001	106 0 PR MARCHE FESR 2021/2027 - SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE VERDI IN AMBITO NON URBANO Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	28.700,00	32.100,00	37.400,00	28.700,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	

PARCO NATURALE MONTE SAN BARTOLO (PU)

Piano esecutivo di gestione 2025**Bilancio di Previsione****ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
4.02.01.02.001	107 0 CONTRIBUTO REGIONALE MOBILITA' SOSTENIBILE - INTERVENTO DI RETE 2014 Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	18.488,74	0,00	0,00	18.488,74
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
4.02.01.02.001	121 0 CONTRIBUTO REGIONALE BANDO INTERREG. ITALIA/CROAZIA BePrepared Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	20.800,00	157.400,00	88.400,00	20.800,00
Titolo 4 Entrate in conto capitale		Tipologia 200 Contributi agli investimenti		Categoria 1 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	
7.01.01.01.001	140 0 ANTICIPAZIONE DI TESORERIA Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	150.000,00	153.000,00	156.060,00	150.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Tipologia 100 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere		Categoria 1 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	
9.01.02.02.001	150 0 RITENUTE PREVIDENZIALI - ASSISTENZIALI Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	10.200,00	10.404,00	10.612,08	10.200,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.02.01.001	160 0 RITENUTE ERARIALI Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	51.000,00	52.020,00	53.060,40	51.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 2 Ritenute su redditi da lavoro dipendente	
9.01.99.03.001	170 0 RIMBORSO FONDO ECONOMALE Rimborso di fondi economici e carte aziendali	2.550,00	2.601,00	2.653,02	2.550,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 99 Altre entrate per partite di giro	
9.02.99.99.999	180 0 SOMME VERSATE DA RE-DISTRIBUIRE Altre entrate per conto terzi	20.400,00	20.808,00	21.224,16	20.400,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 99 Altre entrate per conto terzi	
9.01.01.02.001	185 0 INCASSI I.V.A. DA SPLIT PAYMENT - ART. 17 TER D.P.R. 633/1972 Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	51.000,00	52.020,00	53.060,40	51.000,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 100 Entrate per partite di giro		Categoria 1 Altre ritenute	
9.02.04.01.001	190 0 DEPOSITI CAUZIONALE Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	2.550,00	2.601,00	2.653,02	2.550,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro		Tipologia 200 Entrate per conto terzi		Categoria 4 Depositi di/presso terzi	
TOTALE RESPONSABILE 2 DIRETTORE AMMINISTRATIVO		791.139,98	852.375,68	754.579,50	765.746,03

Piano esecutivo di gestione 2025**Bilancio di Previsione****ENTRATE**

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
TOTALE GENERALE		791.139,98	852.375,68	754.579,50	1.050.740,53

PARCO NATURALE MONTE SAN BARTOLO (PU)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Responsabile 2 DIRETTORE AMMINISTRATIVO					
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	10 0 INDENNITA' DI CARICA AMMINISTRATORI	17.601,84	17.953,88	18.312,96	17.601,84
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.01-1.02.01.01.001 Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	11 0 IRAP SU INDENNITA' DI CARICA	1.496,16	1.526,08	1.556,60	1.496,16
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente					
01.01-1.04.01.04.001 Trasferimenti correnti a organismi interni e/o unità locali della amministrazione	30 0 SPESE FUNZIONAMENTO COMUNITA' DEL PARCO	2.550,00	2.601,00	2.653,02	2.550,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 4 Trasferimenti correnti					
01.01-1.03.02.01.001 Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennità	40 0 FUNZIONAMENTO ORGANO DI REVISIONE	12.288,00	12.533,76	12.784,44	12.288,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 1 Organi istituzionali Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.01.01.02.002 Buoni pasto	49 0 BUONI PASTO PER DIPENDENTI	2.184,00	2.244,00	2.244,88	2.184,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	50 0 RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - AMM.NE GENERALE	63.801,02	65.077,04	66.378,58	63.801,02
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
09.05-1.01.01.01.002 Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	52 0 RETRIBUZIONI PERSONALE DIPENDENTE - GESTIONE AREA PROTETTA	33.494,00	34.163,88	34.847,16	33.494,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
01.02-1.03.02.11.999 Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	54 0 COLLABORAZIONI AMMINISTRAZIONE GENERALE	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.01.01.02.999 Altre spese per il personale n.a.c.	55 0 FONDO DI CONTATTAZIONE	15.584,70	15.584,70	15.584,70	15.584,70
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente					
09.05-1.03.02.11.999	56 0 COLLABORAZIONI GESTIONE AREA PROTETTA	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00

PARCO NATURALE MONTE SAN BARTOLO (PU)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.					
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.10-1.03.02.04.999	57 0 SPESE PER LA FORMAZIONE DEL DIPENDENTE	1.300,00	1.300,00	1.300,00	1.300,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 10 Risorse umane		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.03.02.13.005	58 0 CONVENZIONE CON AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE GESTIONE PERSONALE DELL'ENTE	6.100,00	6.222,00	6.346,44	6.100,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.01.02.01.001	60 0 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI - ASSISTENZIALI. PERSONALE AMM.NE GENERALE	15.191,02	15.494,84	15.804,74	15.191,02
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
09.05-1.01.02.01.001	62 0 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI - ASSISTENZIALI. PERSONALE GESTIONE AREA PROTETTA	7.974,92	8.134,42	8.297,11	7.974,92
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 1 Redditi da lavoro dipendente			
09.05-1.03.02.11.999	66 0 CONTRIBUTI PREVIDENZIALI - ASSISTENZIALI. COLLABORAZIONI GESTIONE AREA PROTETTA	4.762,00	4.762,00	4.762,00	4.762,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi			
01.02-1.02.01.01.001	70 0 IRAP PERSONALE DIPENDENTE. AMM.NE GENERALE	5.423,09	5.531,55	5.642,18	5.423,09
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione		Programma 2 Segreteria generale		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
09.05-1.02.01.01.001	72 0 IRAP PERSONALE DIPENDENTE. GESTIONE AREA PROTETTA	2.846,99	2.903,93	2.962,01	2.846,99
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			
09.05-1.02.01.01.001	76 0 IRAP SU COLLABORAZIONI. GESTIONE AREA PROTETTA	1.700,00	1.700,00	1.700,00	1.700,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione		Titolo 1 Spese correnti	
		Macroaggregato 2 Imposte e tasse a carico dell'ente			

PARCO NATURALE MONTE SAN BARTOLO (PU)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
01.02-1.03.02.11.006 Patrocinio legale	80 0 SPESE INCARICHI, PROGETTAZIONI, CONTENZIOSO	3.900,00	1.846,20	1.883,12	3.900,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.01.02.000 Altri beni di consumo	100 0 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (BENI)	2.926,17	2.926,17	2.926,17	2.926,17
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.05.000 Utenze e canoni	110 0 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (UTENZE E CANONI)	21.000,00	21.000,00	21.000,00	21.000,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	112 0 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (MANUTENZIONI ORDINARIE)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	18.057,65
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.99.000 Altri servizi	114 0 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (ALTRI SERVIZI)	59.816,72	59.816,72	59.816,72	49.979,07
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	120 0 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - GESTIONE AREA PROTETTA (BENI)	1.810,42	1.810,42	1.810,42	1.810,42
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.02.09.011 Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	130 0 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - GESTIONE AREA PROTETTA (SERVIZI)	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
09.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	132 0 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - GESTIONE AREA PROTETTA (ALTRI SERVIZI)	1.430,00	1.430,00	1.430,00	1.430,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.07.06.04.001 Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria degli istituti tesorerieri/cassieri	210 0 INTERESSI PASSIVI SU ANTICIPAZIONI DEL TESORIERE	208,08	212,24	216,48	208,08
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 7 Interessi passivi					
20.03-1.10.01.06.001 Fondo di garanzia debiti	340 0 FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI	2.240,00	0,00	0,00	0,00

PARCO NATURALE MONTE SAN BARTOLO (PU)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa		
commerciali (dal 2022)							
Missione 20	Fondi e accantonamenti	Programma 3	Altri fondi	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 10	Altre spese correnti
20.01-1.10.01.01.001	350 0 FONDO DI RISERVA ORDINARIO Fondi di riserva	980,00	980,00	980,00	0,00		
Missione 20	Fondi e accantonamenti	Programma 1	Fondo di riserva	Titolo 1	Spese correnti	Macroaggregato 10	Altre spese correnti
09.05-2.02.01.05.999	400 0 ATTREZZATURE SEDE ENTE PARCO Attrezzature n.a.c.	56.000,00	0,00	0,00	56.000,00		
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
09.05-2.02.01.04.002	410 0 REALIZZAZIONE IMPIANTO PER LA VIGILANZA E PREVENZIONE INCENDI IN AREA Impianti PARCO	35.175,25	11.906,33	0,00	35.175,25		
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
09.05-2.02.03.99.001	430 0 SVILUPPO DELLE INFRASTRUTTURE VERDI IN AMBITO NON URBANO (ENTRATA 106) Spese di investimento per beni immateriali n.a.c.	28.700,00	32.100,00	37.400,00	28.700,00		
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
09.05-2.02.01.09.014	450 0 CONSERVAZIONE PATRIMONIO NATURALISTICO, MANUTENZIONI STRAORDINARIE Opere per la sistemazione del suolo	13.450,17	31.543,83	0,00	13.450,17		
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
09.05-2.02.01.09.014	455 0 INTERVENTO DI RETE 2014 "MOBILITA' SOSTENIBILE" (ENTRATA 107) Opere per la sistemazione del suolo	22.488,74	0,00	0,00	22.488,74		
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 2	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni
09.05-2.03.01.02.001	491 0 CONTRIBUTO REGIONALE BANDO INTER. ITALIA/CROAZIA BEPREPARED Contributi agli investimenti a Regioni e province autonome	20.800,00	157.400,00	88.400,00	20.800,00		
Missione 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	Titolo 2	Spese in conto capitale	Macroaggregato 3	Contributi agli investimenti
60.01-5.01.01.01.001	500 0 RIMBORSO ANTICIPAZIONE DI TESORERIA Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	150.000,00	153.000,00	156.060,00	150.000,00		
Missione 60	Anticipazioni finanziarie	Programma 1	Restituzione anticipazione di tesoreria	Titolo 5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	Macroaggregato 1	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere
99.01-7.01.02.02.001	600 0 VERSAMENTO RITENUTE PREVIDENZIALI - ASSISTENZIALI	10.200,00	10.404,00	10.612,08	10.200,00		

PARCO NATURALE MONTE SAN BARTOLO (PU)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi				
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.02.01.001	610 0 VERSAMENTO RITENUTE ERARIALI Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	51.000,00	52.020,00	53.060,40	51.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.01.99.03.001	620 0 ANTICIPAZIONE ECONOMALE Costituzione fondi economici e carte aziendali	2.550,00	2.601,00	2.653,02	2.550,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.02.99.99.999	630 0 EROGAZIONE SOMME VERSATE DA RE-DISTRIBUIRE Altre uscite per conto terzi n.a.c.	20.400,00	20.808,00	21.224,16	20.400,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
99.01-7.01.01.02.001	635 0 VERSAMENTI I.V.A. DA SPLIT PAYMENT - ART. 17 TER D.P.R. 633/1972 Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	51.000,00	52.020,00	53.060,40	51.000,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 1 Uscite per partite di giro					
99.01-7.02.04.02.001	640 0 RIMBORSO DEPOSITI CAUZIONALI Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	2.550,00	2.601,00	2.653,02	2.550,00
Missione 99 Servizi per conto terzi Programma 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro Macroaggregato 2 Uscite per conto terzi					
TOTALE RESPONSABILE 2 DIRETTORE AMMINISTRATIVO		784.423,29	845.658,99	747.862,81	784.423,29
Responsabile 5 ECONOMO INCARICATO					
01.02-1.03.02.02.002	16 0 MISSIONI, TRASFERTE. PERSONALE DIPENDENTE Indennità di missione e di trasferta	4.200,00	4.200,00	4.200,00	4.200,00
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.01.02.000	100 1 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO (BENI) - ECONOMATO Altri beni di consumo	73,83	73,83	73,83	73,83
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					
01.02-1.03.02.99.000	114 1 SPESE GENERALE DI FUNZIONAMENTO (ALTRI SERVIZI) - ECONOMATO Altri servizi	183,28	183,28	183,28	183,28
Missione 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione Programma 2 Segreteria generale Titolo 1 Spese correnti Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi					

PARCO NATURALE MONTE SAN BARTOLO (PU)
Piano esecutivo di gestione 2025
Bilancio di Previsione
SPESE

Codice di bilancio	Cap. Art. Descrizione	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE di cassa
09.05-1.03.02.09.000 Manutenzione ordinaria e riparazioni	120 1 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO AREA PROTETTA (BENI) - ECONOMATO	2.189,58	2.189,58	2.189,58	2.189,58
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				Titolo 1 Spese correnti
					Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
09.05-1.03.02.99.000 Altri servizi	132 1 SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO AREA PROTETTA (ALTRI SERVIZI) - ECONOMATO	70,00	70,00	70,00	70,00
Missione 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Programma 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione				Titolo 1 Spese correnti
					Macroaggregato 3 Acquisto di beni e servizi
TOTALE RESPONSABILE 5 ECONOMO INCARICATO		6.716,69	6.716,69	6.716,69	6.716,69
TOTALE GENERALE		791.139,98	852.375,68	754.579,50	791.139,98