



**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE  
DEL MONTE SAN BARTOLO  
REGIONE MARCHE**

N. deliberazione	<b>38</b>
Data della deliberazione	<b>27.12.2024</b>

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**OGGETTO: Incarico di collaborazione per addetto stampa/supporto alla comunicazione alla Dott.ssa Patrizia Bartolucci**

L'anno duemilaventiquattro il giorno 27 del mese di dicembre alle ore 16.30 in Pesaro, presso la sede di Fiorenzuola di Focara, a seguito di regolare convocazione (prot. n. 1294 del 19.12.2024), si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Naturale Regionale del Monte San Bartolo con le presenze sotto indicate:

			P.	A.
1)	Buttafarro Gaetano	Consigliere	<b>X</b>	
2)	Cipolletta Rosalia	Consigliere	<b>X</b>	
3)	Ciuffolini Santino	Consigliere	<b>X</b>	
4)	Garattoni Gianluigi	Consigliere	<b>X</b>	
5)	Leva Silvano	Presidente	<b>X</b>	
6)	Mariani Stefano	Consigliere		<b>X</b>
7)	Sanchioni Matteo	Consigliere	<b>X</b>	

Il Presidente Silvano Leva, preso atto che ricorrono i presupposti per la validità della seduta, dichiara aperti i lavori circa l'argomento in oggetto.

Partecipa alla seduta il Direttore Marco Zannini con funzioni verbalizzanti.

Sono altresì presenti:

Francesco Gennari, dipendente dell'Ente;

Laurent Sonet, dipendente dell'Ente;

Gabriele Angelini, Revisore dei Conti nominato;

Massimo D'Angeli, Presidente della Comunità del Parco;

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Vista la proposta di atto amministrativo avanzata dal Direttore Dott. Marco Zannini, allegata alla presente deliberazione quale parte integrante e sostanziale.

Sentito il Presidente, che introduce l'argomento in oggetto ed ascoltato il Direttore, che illustra la proposta.

Sentiti gli interventi dei Consiglieri in relazione al dibattito conseguente e preso atto della dichiarazione di voto contrario del Consigliere Cipolletta, che ha motivato la contrarietà

evidenziando l'esiguità delle risorse a disposizione dell'Ente, che avrebbero potuto essere impiegate su interventi concreti a difesa del territorio, invece che su attività di tipo "teorico".

Visti gli allegati pareri di regolarità.

Visto il vigente Statuto dell'Ente.

Con voti 5 voti favorevoli e un voto contrario (Consigliere Cipolletta), espressi in forma palese;

### DELIBERA

- 1) **DI RITENERE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **DI DARE MANDATO** al Direttore di provvedere all'affidamento dell'incarico di collaborazione per addetto stampa/supporto alla comunicazione alla dott.ssa Bartolucci Patrizia sino al 30/06/2025 per un compenso lordo di €5.000,00;
- 3) **DI DARE ATTO** che la copertura finanziaria della spesa per l'incarico di cui sopra è al capitolo di riferimento del bilancio di previsione, 2024-2026 annualità 2024;
- 4) **DI INCARICARE** gli uffici dell'Ente per la redazione di un contratto di collaborazione secondo quanto riportato in premessa;

=====

PARERI ai sensi l'art. 16 comma 1, lettera d) della L.R. 20/2001

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità.

IL DIRETTORE  
Dott. Marco Zannini

=====

=====

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Silvano Leva

IL DIRETTORE  
Dott. Marco Zannini

=====

=====

Il sottoscritto certifica che la suddetta deliberazione sarà pubblicata per copia il giorno... all'albo Pretorio on - line ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pesaro lì, 27.12.2024

IL DIRETTORE  
Dott. Marco Zannini

=====



**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE  
DEL MONTE SAN BARTOLO  
Regione Marche**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

Predisposta dal Direttore Amministrativo dell'Ente.

**Oggetto: Incarico di collaborazione per addetto stampa/supporto alla comunicazione alla Dott.ssa Patrizia Bartolucci.**

=====

PREMESSO che L'Ente Parco, al fine di valorizzare le attività svolte quotidianamente in adempimento ai propri compiti istituzionali, ha intenzione di affidare un incarico di collaborazione autonoma occasionale per lo svolgimento delle attività di addetto stampa in collegamento con il presidente con presenza negli uffici su convocazione del presidente e supporto alla comunicazione istituzionale, che svolga le seguenti attività:

- redazione, diffusione e archiviazione di comunicati stampa;
- organizzazione di conferenze stampa in occasione di particolari eventi e manifestazioni e relativi ai maggiori progetti dell'Ente Parco;
- gestione dei rapporti con i giornalisti e gli operatori di testate giornalistiche e televisive locali e nazionali;
- supporto alla comunicazione istituzionale dell'Ente.

VISTO il Piano delle Attività, trasmesso alla Regione Marche per l'individuazione dei fabbisogni di spesa dell'Ente, che ha previsto la figura di un addetto stampa all'interno dell'elenco dei collaboratori dell'Ente;

VISTO il Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con Deliberazione del Consiglio n.19 del 23.10.2024 prevede la copertura finanziaria per l'addetto stampa per una cifra pari a € 5.000,00,

CONSIDERATO pertanto la possibilità di procedere all'affidamento dell'incarico di collaborazione entro il 2024, il sottoscritto ha preso in considerazione la figura della dott.ssa Bartolucci Patrizia che risulta essere disponibile a svolgere il sopradetto incarico, che ha già ricoperto in passato, per un periodo di prova sino a giugno 2025;

CONSIDERATO che, dalla lettura del suo curriculum prot. n. 1187 del 04/12/2024, la dott.ssa Bartolucci Patrizia risulta essere in grado di svolgere l'incarico proposto in quanto in possesso di adeguata esperienza nel campo della comunicazione ed in particolare della comunicazione istituzionale e nei rapporti con i media sulle tematiche inerenti la tutela e la valorizzazione ambientale di cui alla normativa sulle aree naturali protette. Inoltre ha un'adeguata conoscenza del territorio in tutte le sue varie componenti, politiche, economiche, associative, sportive e culturali.

**SI PROPONE AL CONSIGLIO DIRETTIVO**

- 5) Di ritenere le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;**

- 6) Di dare mandato al Direttore di provvedere all'affidamento dell'incarico di collaborazione per addetto stampa/supporto alla comunicazione alla dott.ssa Bartolucci Patrizia sino al 30/06/2025 per un compenso lordo di €5.000,00;
- 7) Di dare atto che la copertura finanziaria della spesa per l'incarico di cui sopra è al capitolo di riferimento del bilancio di previsione 2024-2026, annualità 2024;
- 8) Di incaricare gli uffici dell'Ente per la redazione di un contratto di collaborazione secondo quanto riportato in premessa;

=====

PARERI ai sensi l'art. 16 comma 1, lettera d) della L.R. 20/2001

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità.

Il Direttore  
F.to Dott. Marco Zannini

=====

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità finanziaria e contabile.

Il Direttore  
F.to Dott. Marco Zannini

=====

Ente Parco Naturale Monte San Bartolo

Sede Viale Varsavia s.n.c. 61121 Pesaro  
tel. 0721.400858 - 0721.268426  
e.mail: amministrativo@parcosanbartolo.it  
comunicazione@parcosanbartolo.it  
c.f. 92019510418