



**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO  
REGIONE MARCHE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
N°4 del 19-04-2024**

**OGGETTO: Servizio di Manutenzione e Assistenza del S.I.P. Sistema Informativo Patrimoniale BabylonWeb, aggiornamento Inventario dei beni Mobili ed Immobili e redazione della Contabilità Economica Patrimoniale, esercizi 2023-2024. Servizio di migrazione alla nuova Procedura "BabylonWeb" ed Hosting c/o Aruba. Determina a contrarre e impegno di spesa.**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

PREMESSO che con Decreto del Presidente n. 57/23.09.2000 è stata incaricata la Ditta GIES Srl di San Marino per l'inventariazione e la predisposizione di un sistema di gestione del patrimonio dell'Ente Parco;

VISTA da ultimo la Determinazione n. 61 del 13.12.2021 relativa all'affidamento del servizio per l'aggiornamento della banca dati con riferimento agli esercizi 2021 e 2022;

RISCONTRATA la necessità di provvedere all'aggiornamento della banca dati patrimonio mobiliare e immobiliare, alla elaborazione della contabilità economico patrimoniale e del bilancio consolidato per l'esercizio 2023 ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.i.;

VISTA l'offerta presentata dalla Ditta GIES Srl di San Marino, protocollo n. 1177 del 31.10.23, con la quale, su richiesta dell'ente ha provveduto a quotare i servizi sopra indicati in un'unica proposta per gli esercizi 2023 e 2024, e nello specifico:

- servizio aggiornamento banca dati mobiliare ed immobiliare - esercizi 2023/2024 = € 720,00 + IVA (annuali € 360,00 + IVA);

- servizio di redazione contabilità economico patrimoniale con elaborazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico in base ai dettami del D. Lgs. n. 118/2011 – esercizi 2023/2024 = € 1.500,00 + IVA (annuali € 750,00 + IVA);

- migrazione del database e della procedura alla versione BabylonWeb = gratuita;

- Canone di Hosting della procedura e database BabylonWeb c/o Cloud Service Provider qualificato ACN (Aruba) ANNI 2024 – 2025 = € 480,00 + IVA (annuali € 240,00 + IVA);

per un importo complessivo di € 2.400,00 + IVA 22%, per un totale di € 2.928,00 (annuali € 1.464,00);

RITENUTO che il costo complessivo del servizio, comprensivo anche dell'importo forfetario per la consultazione telematica della banca catastale, sia da ritenersi più che congruo rispetto ai prezzi di mercato;

VISTO l'art. 50, comma 1 del D. Lgs. n. 36 del 31.03.2023 disciplinante gli affidamenti diretti di importo inferiore a 140.000,00 €, adeguatamente motivati;

VISTO la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 17 del 29.05.2023, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025 e relativi allegati;

VISTO il Decreto del Ministero dell'Interno del 22.12.2023 che ha differito al 15.03.2024 l'approvazione dei Bilanci di Previsione 2024-2026, autorizzando l'Esercizio Provvisorio del Bilancio stesso fino alla data indicata;

DATO ATTO che l'ente risulta essere in gestione provvisoria, ai sensi dell'art.163 del D.Lgs. 267/2000, non essendosi trovato nelle condizioni necessarie all'approvazione del bilancio di previsione 2024-2026 entro la data sopracitata;

DATO ATTO che la spesa derivante dal presente provvedimento, rientra tra le "operazioni necessarie ad evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'Ente", come disposto dal sopracitato articolo del TUEL;

VISTO l'art. 1 comma 450, della Legge n. 296/2006 nel testo attualmente vigente:

*"450. Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure. Per gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative, tenendo conto delle rispettive specificità, sono definite, con decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca, linee guida indirizzate alla razionalizzazione e al coordinamento degli acquisti di beni e servizi omogenei per natura merceologica tra più istituzioni, avvalendosi delle procedure di cui al presente comma. A decorrere dal 2014 i risultati conseguiti dalle singole istituzioni sono presi in considerazione ai fini della distribuzione delle risorse per il funzionamento."*

RICHIAMATO l'art. 192, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

DATO ATTO che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di garantire l'elaborazione della contabilità economico patrimoniale per gli esercizi 2023 e 2024 nei termini di cui al principio contabile vigente in materia;
- l'oggetto del contratto è rappresentato dall'affidamento del relativo servizio specialistico;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante affidamento diretto, ex art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 alla ditta specializzata che ha fornito

all'ente nel 2006 (Determinazione n. 47 del 20.06.2006) il "Servizio informativo Patrimoniale BABYLON" in licenza d'uso per la durata di 99 anni;

VISTO l'art. 26 comma 3 bis del D.Lgs. 81/2008 e considerato che i servizi erogati non determinano la necessità di redigere un documento di valutazione dei rischi in quanto il servizio consistente nell'aggiornamento della banca dati viene espletato direttamente presso la sede della ditta incaricata e non comporta rischi di livello elevato e non determina quindi in alcun modo interferenze;

VISTO il codice identificativo CIG B173DD8909 richiesto ai fini della tracciabilità ai sensi dell'art. 3 comma 5 legge 13 agosto 2010, n. 136;

## **DETERMINA**

**1) DI PROCEDERE all'affidamento diretto del servizio relativo all'aggiornamento banca dati mobiliare e immobiliare, di redazione contabilità economico patrimoniale con elaborazione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico in base ai dettami del D. Lgs. n. 118/2011 - esercizi 2023 e 2024 alla Ditta GIES S.R.L. GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI di Gualdicciolo (RSM) al costo di 2.400,00 + IVA 22%, per un totale di € 2.928,00 (annuali € 1.464,00);**

**2) DI IMPEGNARE la spesa complessiva di € 2.928,00 con la seguente imputazione:**  
**- € 1.464 al cap. 114, disponibile del Bilancio 2023/2025 - esigibilità 2024;**  
**- € 1.354,20 al cap. 114, disponibile del Bilancio 2023/2025 - esigibilità 2025;**

**3) di dare atto che il codice CIG assegnato al suddetto servizio è il seguente:**  
**B173DD8909;**

**4) di richiedere l'attestazione relativa alla regolarità contributiva della Ditta GIES S.R.L. GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI, quale condizione per il perfezionamento dell'affidamento in questione;**

**5) di provvedere alla liquidazione della fattura previa apposizione del visto di regolarità del sottoscritto.**

Avverso il presente atto è ammesso ricorso al T.A.R. Marche entro 60 giorni e ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
**Dott. Marco Maria Scriboni**

\*\*\*\*\*

## ENTE PARCO REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO

### PARERE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE

Si attesta la copertura finanziaria del sotto elencato impegno di spesa a carico del capitolo

<b>Impegno N. 4 del 19-04-2024</b> a Competenza CIG B173DD8909	
5° livello 01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 114 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (ALTRI SERVIZI)	
Causale	Servizio di Manutenzione e Assistenza del S.I.P. Sistema Informativo Patrimoniale BabylonWeb, aggiornamento Inventario dei beni Mobili ed Immobili e redazione della Contabilità Economica Patrimoniale, esercizi 2023-2024. Servizio di migrazione alla nuova Procedura BabylonWeb ed Hosting c/o Aruba.
Importo 2024	<b>Euro 1.464,00</b>
Importo 2025	<b>Euro 1.464,00</b>
Beneficiario	34 GIES s.r.l

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
**Dott. Marco Maria Scriboni**

Ente Parco Naturale Monte San Bartolo

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro  
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520  
e.mail: [parcosanbartolo@provincia.ps.it](mailto:parcosanbartolo@provincia.ps.it)  
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418