

**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE  
DEL MONTE SAN BARTOLO  
REGIONE MARCHE**



N. protocollo	<b>1381</b>
N. deliberazione	<b>46</b>
Data della deliberazione	<b>20.12.2023</b>

**VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**OGGETTO: Bilancio di previsione 2024-2026 - linee di indirizzo del Consiglio Direttivo.**

L'anno duemilaventitre il giorno 20 del mese di dicembre alle ore 18.30 in Pesaro, presso la sede dell'Ente Parco in Fiorenzuola di Focara, Piazza Alighieri n.1 a seguito di regolare convocazione (prot. n. 1381), si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Naturale Regionale del Monte San Bartolo con le presenze sotto indicate:

			P.	A.
1)	Buttafarro Gaetano	Consigliere	<b>X</b>	
2)	Cipolletta Rosalia	Consigliere	<b>X</b>	
3)	Ciuffolini Santino	Consigliere		<b>X</b>
4)	Garattoni Gianluigi	Consigliere		<b>X</b>
5)	Leva Silvano	Presidente	<b>X</b>	
6)	Mariani Stefano	Consigliere		<b>X</b>
7)	Sanchioni Matteo	Consigliere	<b>X</b>	

Il Presidente Silvano Leva, preso atto che ricorrono i presupposti per la validità della seduta, dichiara aperti i lavori circa l'argomento in oggetto.

Partecipa alla seduta il Direttore amministrativo Marco Maria Scriboni con funzioni verbalizzanti.

Sono altresì presenti:

Massimo D'Angeli, Presidente della Comunità del Parco;

Carlo Alberto Magini, Consulente a supporto del Servizio Finanziario;

Gabriele Angelini, Revisore dei conti, in collegamento da remoto;

Laurent Sonet, dipendente dell'ente;

Francesco Gennari, dipendente dell'ente;

**IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**Vista** la proposta di deliberazione e la relativa documentazione istruttoria predisposta dal Responsabile incaricato del Servizio finanziario Dott. Marco Maria Scriboni in collaborazione con i consulenti incaricati, allegata al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Sentita** l'illustrazione della proposta di deliberazione da parte del Direttore Amministrativo;

**Dato atto** che, ai sensi dell'art. 11 dello statuto è stato richiesto in sede di istruttoria il prescritto parere al Revisore dei Conti il quale, in data 20.12.2023 ha predisposto l'allegato verbale n.12/2023;

Ascoltati gli interventi dei Consiglieri;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile;

Visto il vigente Statuto dell'Ente Parco;

Con voti **UNANIMI**, espressi in forma palese:

**DELIBERA**

**1) DI APPROVARE il documento istruttorio e che qui si intende integralmente richiamato;**

**2) DI PRENDERE ATTO che è in previsione la proroga sino al 31/03/2024 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;**

**3) DI DARE ATTO che fino all'approvazione del bilancio di previsione annualità 2024-2026 non potranno essere impegnate spese per investimenti salvo quelle di somma urgenza;**

=====

PARERI ai sensi l'art. 16 comma 1, lettera d) della L.R. 20/2001

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità.

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**  
Marco Maria Scriboni

=====

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**  
Silvano Leva

**IL DIRETTORE**  
Marco Maria Scriboni

=====

Il sottoscritto certifica che la suddetta deliberazione è stata pubblicata per copia il giorno 21.12.2023 all'albo Pretorio on - line ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pesaro lì, 21.12.2023

**IL DIRETTORE**  
Marco Maria Scriboni

=====

ENTE PARCO NATURALE REGIONALE  
DEL MONTE SAN BARTOLO  
Regione Marche



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Predisposta dal Direttore Amministrativo

=====

**Oggetto: bilancio di previsione 2024-2026 - linee di indirizzo del Consiglio Direttivo.**

PREMESSO che con delibera di Consiglio Direttivo n.17 del 29.05.2023 veniva deliberato il bilancio di previsione anno 2023-2025 con i relativi allegati;

DATO ATTO che l'Ente Parco Regionale del Monte San Bartolo alla data del 20 dicembre 2023 non è in grado di approvare il bilancio di previsione anno 2024\_2026 poiché non si è a conoscenza della disponibilità delle risorse finanziarie assegnate dalla Regione Marche per la copertura delle spese incomprimibili e di gestione dell'ente per l'anno 2024, non esistono le condizioni giuridiche in merito alla certezza ed alla esigibilità;

VISTO che la Regione Marche non ha ancora reso pubblico l'ammontare del contributo per le aree protette regionali;

VISTO che il bilancio dell'Ente Parco Regionale del Monte San Bartolo viene coperto per circa il 95% dal contributo regionale;

CONSIDERATO che è in previsione la proroga al 31.03.2024 del termine per l'approvazione per gli Enti Locali del bilancio di previsione 2024-2026;

CONSIDERATO che il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria di cui all'allegato 4/2 al D.Lgs.n.118/2011, aggiornato da ultimo con decreti ministeriale del 25 luglio 2023, prevede al punto 8:

*“8.Esercizio provvisorio e gestione provvisoria*

*8.1 Nel corso dell'esercizio provvisorio, o della gestione provvisoria, deliberato o attuato secondo le modalità previste dall'ordinamento vigente, gli enti gestiscono gli stanziamenti di spesa previsti nell'ultimo bilancio di previsione, definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione o l'esercizio provvisorio. Ad esempio, nei limiti degli stanziamenti di spesa previsti per l'esercizio 2015 nel bilancio di previsione 2014-2016.*

*8.2 Per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il decreto dell'interno che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 151 comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze.*

*Per le regioni che non approvano il bilancio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge regionale, per periodi non superiore a quattro mesi. La legge regionale di autorizzazione all'esercizio provvisorio può prevedere che sia gestito lo schema di bilancio di previsione annuale approvato dalla Giunta ai fini dell'approvazione da parte del Consiglio regionale.*

*8.3 È consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio di previsione approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria nei casi in cui:*

- 1) il bilancio di esercizio non sia approvato entro il 31 dicembre e, per gli enti locali, non sia stato differito il termine per l'approvazione del bilancio o, per le regioni, il Consiglio non abbia autorizzato l'esercizio provvisorio;*

- 2) *il bilancio di previsione non sia approvato entro il termine dell'esercizio provvisorio;*
- 3) *nelle more dell'approvazione del bilancio di previsione, se, nel corso dell'esercizio provvisorio, risulti un disavanzo presunto di amministrazione derivante dall'esercizio precedente.*

*8.4 La gestione provvisoria è limitata all'assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla legge, al pagamento delle spese di personale, delle spese relative al finanziamento della sanità per le regioni, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse, ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all'ente.*

*Nel corso dell'esercizio provvisorio, possono essere impegnate solo spese correnti e le eventuali spese correlate, riguardanti le partite di giro, salvo quelle riguardanti i lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza. In tali casi, è consentita la possibilità di variare il bilancio gestito in esercizio provvisorio, secondo le modalità previste dalla specifica disciplina di settore.*

*Nel corso dell'esercizio provvisorio, non è consentito il ricorso all'indebitamento e gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, spese correnti non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio di previsione deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale (la voce "di cui fondo pluriennale vincolato)", con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge, non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.*

*I rimborsi in c/capitale di somme non dovute o incassate in eccesso, quali i rimborsi degli oneri di urbanizzazione, costituiscono spese non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi.*

*8.6 La gestione in dodicesimi dell'esercizio provvisorio riguarda solo gli stanziamenti di competenza della spesa al netto degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione all'esercizio provvisorio e dell'importo del fondo pluriennale vincolato.*

*Gli impegni assunti negli esercizi precedenti, in quanto "già assunti", non sono soggetti ai limiti dei dodicesimi e comprendono gli impegni cancellati nell'ambito delle operazioni di riaccertamento dei residui e reimputati alla competenza dell'esercizio in gestione.*

*Pertanto, nel corso dell'esercizio provvisorio:*

- a) *sono impegnate nel limite dei dodicesimi le spese che, per loro natura, possono essere pagate in dodicesimi;*
- b) *sono impegnate, al di fuori dei limiti dei dodicesimi, le spese tassativamente regolate dalla legge, quelle che, per loro natura, non possono essere pagate frazionandole in dodicesimi, e le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.*

*8.7 Nei casi in cui è consentito assumere impegni senza fare riferimento al limite dei dodicesimi, le spese sono impegnate nel rispetto del principio contabile generale della competenza finanziaria, con imputazione agli esercizi in cui le spese sono esigibili, nei limiti degli stanziamenti dell'ultimo bilancio approvato."*

PER QUANTO SOPRA ESPRESSO appare evidente che siano in essere le condizioni per: prendere atto che è in previsione la proroga sino al 31/03/2024 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026.

Viste le premesse riportate nella presente deliberazione;

**SI PROPONE AL CONSIGLIO DIRETTIVO**

**1) DI APPROVARE il documento istruttorio e che qui si intende integralmente richiamato;**

**2) DI PRENDERE ATTO che è in previsione la proroga sino al 31/03/2024 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2024/2026;**

**3) DI DARE ATTO che fino all'approvazione del bilancio di previsione annualità 2024-2026 non potranno essere impegnate spese per investimenti salvo quelle di somma urgenza;**

=====

PARERI ai sensi l'art. 16 comma 1, lettera d) della L.R. 20/2001

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
F.to Marco Maria Scriboni

=====

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità finanziaria e contabile.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze  
F.to Marco Maria Scriboni

=====

**Ente Parco Naturale Monte San Bartolo**

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro  
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520  
e.mail: [parcosanbartolo@provincia.ps.it](mailto:parcosanbartolo@provincia.ps.it)  
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418