



**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO  
REGIONE MARCHE**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
N°20 del 05-07-2023**

**OGGETTO: Museo Paleontologico del Parco. Provvedimenti per la gestione.**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO**

PREMESSO:

- che l'Ente Parco ospita un'esposizione dedicata alla paleontologia nei propri locali di Fiorenzuola di Focara, tale esposizione rappresenta un prestigioso presidio scientifico a beneficio di cittadini e turisti, meta di visite guidate e centro di attività di educazione e didattica per le scuole;
- che è intendimento del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco valorizzare la predetta esposizione, in particolar modo razionalizzando modalità ed orari per la fruizione scientifica, didattica e turistica degli spazi;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 22 del 13.06.2022, recante "Linee di indirizzo per la Direzione del Museo Paleontologico L. Sorbini", nella quale è stata esplicitata la volontà di riattivare una collaborazione per la Direzione del Museo, al fine di garantire la continuità della fruizione della struttura museale del Parco e delle attività ad esso collegate, individuando una professionalità in grado di adempiere ai seguenti compiti:

- responsabilità della gestione e tutela dei beni;
- catalogazione scientifica, conservazione dei reperti e musealizzazione dei più significativi;
- coordinamento delle comunicazioni con la Soprintendenza ed il Nucleo di Tutela del Patrimonio dei carabinieri;
- ricerca scientifica e coinvolgimento di strutture accademiche;
- organizzazione di eventi e manifestazioni culturali inerenti alla paleontologia del Parco ed attività di educazione e laboratori dedicati alle scuole;
- pianificazione orari di apertura della esposizione;
- coordinamento e responsabilità durante gli orari di fruizione dell'esposizione ed engagement delle scuole;

RICHIAMATO il Verbale della seduta del Consiglio Direttivo del 13.06.2023, nel quale è riportata l'indicazione da parte di Presidente e Consiglieri di rinnovare l'incarico di Direzione del Museo alla prof.ssa Nicoletta Bedosti, soggetto qualificato in possesso delle competenze specifiche necessarie e che ha già rivestito in passato tale incarico;

DATO ATTO che la Prof.ssa Nicoletta Bedosti collabora tutt'ora nell'ambito di progetti con Professori universitari, Paleontologi della Regione Marche e la Società Paleontologica Italiana;

RITENUTO pertanto, di attivare una collaborazione con la Prof.ssa Nicoletta Bedosti, C.F. BDSNLT70R51G479U per la direzione del museo paleontologico di Fiorenzuola di Focara, comportante l'adempimento dei compiti sopra riportati, con decorrenza 15 luglio 2023 e per una durata di mesi 12, per un compenso annuo lordo di euro 3.100,00 oltre IRAP a carico dell'Ente;

Visto il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2023-2025, approvato con Deliberazione del Consiglio Direttivo n.17 del 29/05/2023, che al cap. 114 (01.02-1.03.02.99.000) stanZIA le necessarie risorse;

Visto il vigente Statuto;

## **DETERMINA**

- 1) Di DARE ATTO che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;**
- 2) di AFFIDARE alla Prof.ssa Nicoletta Bedosti, l'incarico di direzione del museo paleontologico "L.Sorbini" di Fiorenzuola di Focara, comportante le seguenti attività:**
  - **responsabilità della gestione e tutela dei beni;**
  - **catalogazione scientifica, conservazione dei reperti e musealizzazione dei più significativi;**
  - **coordinamento delle comunicazioni con la Soprintendenza ed il Nucleo di Tutela del Patrimonio dei carabinieri;**
  - **ricerca scientifica e coinvolgimento di strutture accademiche;**
  - **organizzazione di eventi e manifestazioni culturali inerenti alla paleontologia del Parco ed attività di educazione e laboratori dedicati alle scuole;**
  - **pianificazione orari di apertura della esposizione;**
  - **coordinamento e responsabilità durante gli orari di fruizione dell'esposizione ed engagement delle scuole.**

**L'incarico si intende affidato per un periodo di 12 mesi a decorrere dalla data del 15.07.2023, per un compenso annuo lordo di €. 3.100,00 oltre ad IRAP a carico dell'Ente.**

- 3) di FINANZIARE ED IMPEGNARE la spesa di €. 3.100,00 oltre ad IRAP a carico dell'Ente per €. 263,50, per un totale di €. 3.363,50, disponibili al Cap. 114 (01.02-1.03.02.99.000) del Bilancio di previsione 2023-2025, con la seguente imputazione:**
  - **esercizio 2023, €. 1.401,46;**
  - **esercizio 2024, €. 1.962,04;**
- 4) di AUTORIZZARE fin d'ora la liquidazione delle relative note, vistate dal sottoscritto, con riferimento al presente provvedimento;**
- 5) di NOTIFICARE alla Prof.ssa Bedosti il presente provvedimento e di richiederne copia sottoscritta per accettazione.**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO  
Dott. Marco Maria Scriboni**

\*\*\*\*\*

**ENTE PARCO REGIONALE DEL MONTE SAN BARTOLO**

**PARERE DEL SERVIZIO RAGIONERIA E FINANZE**

**Si attesta la copertura finanziaria del sotto elencato impegno di spesa a carico del capitolo**

<b>Impegno N. 25 del 05-07-2023</b> a Competenza CIG	
5° livello 01.02-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 114 / Articolo SPESE GENERALI DI FUNZIONAMENTO - AMM.NE GENERALE (ALTRI SERVIZI)	
Causale	Museo Paleontologico del Parco. Provvedimenti per la gestione.
Importo 2023	<b>Euro 1.401,46</b>
Importo 2024	<b>Euro 1.962,04</b>
Beneficiario	78 BEDOSTI NICOLETTA

**II RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
Dott. Marco Maria Scriboni**

**Ente Parco Naturale Monte San Bartolo**

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro  
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520  
e.mail: [parcosanbartolo@provincia.ps.it](mailto:parcosanbartolo@provincia.ps.it)  
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418