



ALLEGATO A)

BANDO PER PROCEDURA CONCORSUALE RISERVATA PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE, 24/36 ORE SETTIMANALI, DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE, RISERVATO AI SOGGETTI IN POSSESSO DEI REQUISITI DI CUI ALL'ART.20, COMMA 2, DEL D. LGS. 75/2017, IN CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1.

N.1 UNITÀ NEL PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C – P.E. C1;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Visto il Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75;

Visto il Decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165;

Vista la legge 7 agosto 1990, n. 241;

Visto il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196;

Visto il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Vista la Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 43 del 19.12.2018 recante: *“Programma triennale del fabbisogno di personale (PTFP) 2019/2021 – Piano occupazionale per l'anno 2019”*;

Vista la Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 41 del 19.12.2018 recante *“Approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021 e Relazione Previsionale e Programmatica.”*;

Vista la circolare n. 3/2017: *“Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato”* del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;

Vista la circolare n. 1/2018: *“Legge di bilancio 2018 – integrazioni alla circolare del 23 novembre 2017, n. 3 “Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato” del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione”*;

Richiamata la Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 16 del 19.06.2019 recante *“Regolamento delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali, ordinarie e speciali.”*

RENDE NOTO

Art.1

Posti a concorso

1. L'Ente Parco Naturale Regionale del Monte San Bartolo, ai sensi dell'art.20, comma 2, del Decreto legislativo 25 maggio 2017, n. 75, indice una procedura concorsuale riservata ai soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art.20, comma 2, del Decreto Legislativo 25 maggio 2017, n. 75, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 1 unità complessiva, di categoria C, posizione economica C1, del vigente CCNL Regioni – Autonomie locali, nei seguenti profili professionali:
N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO Categoria C – profilo economico C1
2. Tale assunzione è finalizzata all'ottimale utilizzo delle risorse umane impiegate dall'Ente con contratto di lavoro flessibile, valorizzando le competenze ed esperienze professionali dalle stesse acquisite, così come risultanti dalla proposta di deliberazione – istruttoria allegata alla Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 43 del 19.12.2018 ricognitiva del fabbisogno di personale per il triennio 2019 – 2021 nei limiti delle risorse economiche e negli atti di programmazione finanziaria di riferimento.

Art.2

Requisiti per l'ammissione

1. La procedura concorsuale riservata è rivolta a coloro che, alla data di scadenza del presente bando, possiedono i seguenti requisiti:
 - a) risultino titolari di un contratto di lavoro flessibile, stipulato con l'Amministrazione che bandisce il concorso successivamente al 28 agosto 2015, data di entrata in vigore della Legge 7 agosto 2015, n. 124, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale del 13 agosto 2015, n. 187;

- b) abbiano maturato almeno tre anni di contratto di lavoro flessibile, anche di diversa tipologia e anche non continuativi, dal 1 gennaio 2010 al 31 dicembre 2017, presso l'amministrazione che bandisce il concorso;
- c) possesso del diploma di scuola secondaria di secondo grado che dà accesso agli studi universitari;
2. Ai fini dell'ammissione è richiesto, inoltre, alla data di scadenza del presente bando, il possesso dei seguenti requisiti:
- a) cittadinanza italiana (o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea);
- b) godimento dei diritti politici;
- c) idoneità fisica incondizionata alle mansioni del profilo professionale a concorso. L'Amministrazione si riserva di sottoporre a visita medica i vincitori della procedura concorsuale, in base alla normativa vigente;
- d) non aver riportato condanne penali (in caso contrario, indicare le eventuali condanne penali riportate, anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto, perdono giudiziale o non menzione etc.) e di non avere procedimenti penali pendenti (in caso contrario, specificare la natura); in caso di condanne penali e procedimenti penali pendenti l'amministrazione si riserva le valutazioni conseguenti in base alla normativa vigente;
3. Non possono essere ammessi al concorso:
- a) coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo;
- b) coloro che siano stati dispensati o destituiti dall'impiego presso una pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento o per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.
4. Ai fini dell'integrazione dei requisiti di cui al comma 1, lett. a) e lett. b) sono esclusi i servizi prestati presso gli uffici di diretta collaborazione degli organi politici e i contratti di lavoro a tempo determinato aventi per oggetto il conferimento di incarichi dirigenziali.
5. I candidati privi di uno dei requisiti indicati ai commi 1 e 2 sono esclusi, in qualunque momento, con provvedimento motivato, dalla procedura concorsuale.
6. Il periodo di attività lavorativa utile ai sensi del comma 1, lett. b) è computato in giorni complessivi, calcolati quale somma matematica dei singoli periodi di prestazione lavorativa individuati nei contratti individuali di lavoro, senza alcun arrotondamento. A tal fine il periodo triennale di lavoro richiesto corrisponde a n. 1080 giorni complessivi, assumendo l'anno e il mese lavorativo pari, rispettivamente, a n. 360 e n. 30 giorni convenzionali.

Art.3

Presentazione della domanda di partecipazione

1. La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice, debitamente sottoscritta e corredata di fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità, deve essere indirizzata a **Ente Parco Naturale Regionale del Monte San Bartolo – Via Varsavia sn 61121 – Pesaro** entro il termine perentorio di **giorni trenta** decorrenti dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando nella sezione "Bandi di concorso" dell'Albo Pretorio on line dell'Ente, a pena di esclusione dalla procedura, secondo una delle seguenti modalità:
- a) a mano, anche a mezzo di agenzia di recapito autorizzata, presso l'Ufficio Protocollo (dal lunedì al venerdì: dalle ore 9,00 alle ore 13,00). La data di presentazione è stabilita dal timbro apposto su domanda dall'Ufficio Protocollo ricevente;

b) per posta mediante raccomandata con avviso di ricevimento. La data di presentazione è stabilita dal timbro dell'ufficio postale accettante;

c) inviata a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) parcosanbartolo@pec.it tramite messaggio avente come oggetto "Bando procedura concorsuale riservata". La data e l'ora di presentazione sono stabilite dalla data e ora di trasmissione del messaggio di posta elettronica certificata. L'invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (PEC) personale assolve all'obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato PDF del documento d'identità personale in corso di validità.

Qualora il termine di cui al comma 1, cada in giorno festivo lo stesso si intende prorogato al primo giorno successivo lavorativo.

2. L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.
3. Nella domanda di partecipazione, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità:
 - a) il cognome e nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza e il domicilio;
 - b) il possesso della cittadinanza italiana (o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea) e dei diritti politici, indicando il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto, oppure i motivi della mancata iscrizione o cancellazione dalle liste medesime, nonché le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti, dei quali dovrà essere specificata la natura;
 - c) il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 comma 1, indicando espressamente la tipologia e la durata dei rapporti contrattuali fatti valere ai fini dell'ammissione;
 - d) il possesso dell'idoneità fisica incondizionata alle mansioni del profilo professionale a concorso;
4. La domanda di partecipazione al concorso deve contenere le dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, rese ai sensi delle vigenti disposizioni di legge sull'autocertificazione, comprovanti, tra l'altro il titolo di studio posseduto, la data di conseguimento, l'Ente che l'ha rilasciato e la votazione conseguita.
Alla domanda dovrà essere allegato il CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE, redatto su carta semplice, contenente le autodichiarazioni relative al possesso dei titoli valutabili ai sensi dell'art. 5, rese ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.
5. Per i titoli di studio conseguiti nell'ambito dell'Unione Europea si tiene conto di quanto previsto dall'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165. La dichiarazione di equivalenza del titolo dovrà essere posseduta entro il termine che sarà comunicato al candidato dall'Amministrazione.
I titoli di studio conseguiti al di fuori dell'Unione Europea devono avere ottenuto, entro la data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, la necessaria equipollenza a quelli italiani rilasciata dal Ministero Istruzione, Università e Ricerca.
6. Nella domanda di partecipazione il candidato deve indicare il profilo professionale per il quale intende concorrere, avuto riguardo alla rispettiva esperienza professionale, quale risultante ai fini della ricognizione dei requisiti di accesso alla stabilizzazione ex art. 20, comma 2, del D. Lgs. n. 75/2017, così come risultanti dalla proposta di deliberazione – istruttoria allegata alla Deliberazione di Consiglio Direttivo n. 43 del 19.12.2018 ricognitiva del fabbisogno di personale per il triennio 2019-2021, nei limiti delle risorse economiche e negli atti di programmazione finanziaria di riferimento.
7. È fatta salva la possibilità di allegare alla domanda di partecipazione, in luogo delle autodichiarazioni sostitutive, i documenti comprovanti il possesso dei titoli, in originale, copia autenticata ovvero copia fotostatica.

Art.4
Commissione esaminatrice

1. Per il profilo professionale a concorso è nominata una Commissione esaminatrice con atto del Direttore Amministrativo. La Commissione è composta da un presidente, da due componenti esperti nelle materie delle prove d'esame e da un segretario verbalizzante.

Art.5
Materie d'esame

Trattandosi di procedura concorsuale riservata ex art. 20 c. 2 D.Lgs. n°75/2017, la Commissione Esaminatrice di cui all'art. 4 stabilirà le modalità della prove d'esame, che potrà consistere in una prova scritta e/o colloquio sulle seguenti materie:

- Nozioni di diritto amministrativo e costituzionale;
- Ordinamento dei Parchi Naturali (Legge n. 394/91, Legge Regionale n. 15/94 e successive modificazioni e integrazioni);
- Codice di comportamento e obblighi dei dipendenti pubblici;
- Nozioni di diritto penale, limitatamente al Tit. II°- Cap. I° - Dei delitti dei pubblici ufficiali contro la Pubblica Amministrazione;
- Legge 7 Agosto n. 241, come di seguito modificata e integrata, sul procedimento amministrativo;
- Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267;
- Decreto legislativo 165/2001, come modificato e integrato, sulla riforma del Pubblico impiego.

Art.6
Valutazione della prova d'esame

Ogni componente della Commissione giudicatrice avrà a disposizione, per la valutazione della prova d'esame, un punteggio massimo di punti 10.

Il punteggio massimo conseguibile dal candidato è, pertanto, di punti 30

L'idoneità sarà conseguita col punteggio di almeno 21 punti.

Art. 7
Responsabile del Procedimento

La partecipazione alla procedura concorsuale di cui al presente bando comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal bando stesso.

In riferimento alle norme di cui alla legge 7 Agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Direttore F.F. dell'Ente Claudio Marchesi.

Art.8
Assunzione in servizio

1. I lavoratori stabilizzati sono assunti in prova, con diritto al trattamento economico iniziale della categoria C, di cui al CCNL del comparto Regioni ed Autonomie locali vigente alla data di immissione in servizio. La sede di lavoro è individuata all'atto dell'assunzione presso la struttura dell'Ente Parco Naturale del Monte San Bartolo.
2. Le assunzioni sono subordinate all'accertamento dei requisiti per l'instaurazione del rapporto di lavoro a tempo indeterminato e ai controlli di veridicità dei titoli e delle dichiarazioni rese. Qualora dai controlli emerga la non veridicità dei titoli o delle dichiarazioni, ferme restando le conseguenze anche penali previste dalla normativa vigente (artt. 75 e 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i.) è disposta la decadenza dell'interessato, in ogni fase e stato della presente procedura.
3. L'assunzione a tempo indeterminato a conclusione della procedura di stabilizzazione, comporta

l'estinzione, mediante dimissioni o risoluzione consensuale, dell'eventuale rapporto di lavoro a termine o di altra tipologia contrattuale eventualmente esistente con l'amministrazione, senza alcun obbligo di preavviso.

Art. 9 **Informativa privacy**

1. Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 ed in conformità a quanto stabilito del Regolamento Europeo 2016/679, si informa che i dati personali forniti dai candidati, o comunque acquisiti dall'amministrazione ai fini della presente procedura, sono raccolti presso il Servizio Amministrativo dell'Ente per le finalità di gestione della procedura e per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro. I dati sono trattati, ai sensi della disciplina in materia di protezione dei dati personali, anche con l'ausilio di procedure informatiche e conservati su supporti cartacei e informatici. Le stesse informazioni possono essere oggetto di comunicazione ad altra pubblica amministrazione in adempimento di obblighi di legge.
2. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla presente procedura e della valutazione di cui all'art. 5, pena l'esclusione. I candidati, in qualità di interessati, godono dei diritti di cui all'art.7 del D. Lgs. n.196/2003, tra i quali il diritto di accesso ai propri dati, il diritto di far aggiornare, completare, rettificare i dati personali erranei.
3. I candidati si impegnano a comunicare tempestivamente, entro la conclusione della presente procedura, eventuali variazioni dei dati anagrafici dichiarati.
4. Il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del procedimento, Claudio Marchesi.

Art. 10 **Disposizioni finali e comunicazioni ai candidati**

1. La presente procedura concorsuale è condizionata risolutivamente all'esito della procedura attivata ex art. 34-bis del D. Lgs. n. 165/2001.
2. Le comunicazioni relative all'ammissione dei candidati, allo svolgimento delle prove, alla stipula del contratto di lavoro e ogni altra comunicazione relativa alla presente procedura sono rese note mediante pubblicazione nella pagina internet del sito istituzionale di cui all'art. 11, dedicata al presente bando. Le suddette comunicazioni effettuate nel sito internet istituzionale hanno valore di comunicazione agli interessati.

Pesaro, 21.06.2019

Il Responsabile del Procedimento
Claudio Marchesi
(Originale firmato digitalmente)