



**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE
DEL MONTE SAN BARTOLO
REGIONE MARCHE**

N. protocollo	27/2020
N deliberazione	02
Data della deliberazione	29.01.2020

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

OGGETTO: Struttura di servizio per l'anno 2020. Provvedimenti.

L'anno duemilaventi il giorno 29 del mese di gennaio 2020 alle ore 18,00 in Pesaro, presso la sede dell'Ente Parco in Via Varsavia, a seguito di regolare convocazione (prot. n. 27 del 22.01.2020), si è riunito il Consiglio Direttivo dell'Ente Parco Naturale Regionale del Monte San Bartolo con le presenze sotto indicate:

			P.	A.
1)	Stefano Mariani	Presidente Ente Parco	X	
2)	Lisotti Cristian	Consigliere	X	
3)	Tesini Federica	Consigliere	X	
4)	Manenti Davide	Consigliere	X	
5)	Mancino Giulio	Consigliere	X	

Il Presidente Stefano Mariani, preso atto che ricorrono i presupposti per la validità della seduta, dichiara aperti i lavori circa l'argomento in oggetto.

Partecipa alla seduta il Direttore Amministrativo, Marco Maria Scriboni, con funzioni verbalizzanti.

Sono presenti:

Il Responsabile della attività amministrativa e vicedirettore, Claudio Marchesi;

Il Tecnico incaricato Dott. Fabrizio Furlani.

Ente Parco Naturale Monte San Bartolo

Sede via Varsavia s.n. 61100 Pesaro
tel. 0721.400858.404894 fax 0721.408520
e.mail: parcosanbartolo@provincia.ps.it
p.iva 02055510412 - c.f. 92019510418

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

- Vista la proposta di deliberazione avanzata dal Direttore Amministrativo in data 22.01.2020, che si allega al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- Sentita la illustrazione del Direttore in relazione alla necessità di adozione del presente provvedimento per il funzionamento amministrativo dell'Ente per l'anno 2020;
- Ascoltati gli interventi dei Consiglieri ed il dibattito conseguente;
- Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e finanziaria;
- Visto il vigente Statuto dell'Ente Parco

Con 4 voti favorevoli ed una astensione (Consigliere Federica Tesini) resi in forma palese

DELIBERA

Di individuare per l'anno 2020, con decorrenza 01 gennaio, le seguenti collaborazioni professionali per il funzionamento della struttura organica dell'Ente:

- **Rag Nazario Magnani, in qualità di ragioniere-economista, con tutte le funzioni di tipo economico-finanziario necessarie, per un primo periodo di mesi 6 e quindi fino al 30 giugno 2020, eventualmente prorogabili per ulteriori 6 mesi nel caso in cui non sia individuata la nuova figura, tramite convenzionamento con ente locale, in sostituzione del predetto incaricato;**
- **Arch. Michele Bonini, in qualità di responsabile tecnico per l'istruttoria delle pratiche di edilizia e urbanistica soggette a regime autorizzatorio, sulla base del vigente Piano del Parco del Regolamento del Parco, delle pratiche di variante al Piano del Parco e di quelle relative a bandi di gara per servizi e forniture;**
- **Dott. Agr. Fabrizio Furlani, con funzioni tecniche per l'istruttoria delle pratiche soggette a Valutazione di Incidenza, a quelle inerenti le problematiche agronomico-forestali e di quelle derivanti dalla adozione e vigenza del Regolamento del Parco e del Piano di gestione del cinghiale nell'Area protetta;**
- **di incaricare il Direttore Amministrativo per gli atti necessari:**
 - 1) **alla regolazione delle collaborazioni con il Servizio personale dei rispettivi Enti di appartenenza;**
 - 2) **di provvedere all'individuazione della nuova figura inerente la copertura del ruolo di responsabile del servizio finanziario (in sostituzione del rag. Nazario Magnani) nei termini anzidetti**

Di dare atto che la relativa spesa trova adeguata copertura sul Bilancio di previsione 2020 – 2022, facendo salva l'eventuale variazione, nel caso occorresse adeguare i compensi e comunque prima di provvedere alla formalizzazione degli atti regolanti le predette collaborazioni.

=====
Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Davide Manenti

IL DIRETTORE
Marco Maria Scriboni

=====
Il sottoscritto certifica che la suddetta deliberazione è stata pubblicata per copia il giorno 03.02.2020 all'Albo Pretorio, ove rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Pesaro lì, 03.02.2020

IL DIRETTORE
Marco Maria Scriboni

=====



Atto istruttorio

**ENTE PARCO NATURALE REGIONALE
DEL MONTE SAN BARTOLO
Regione Marche**

Prot. 27 del 22.01.2020

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

Predisposta dal Responsabile della attività amministrativa dell'Ente.

Oggetto: **Struttura di servizio anno 2020 – Provvedimenti.**

=====

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

RICHIAMATA la deliberazione CD n. 36 del 18.12.2019 il cui dispositivo integralmente si riporta:

“Di confermare, per l’anno 2020, le seguenti figure professionali necessarie per il funzionamento della struttura organica dell’Ente:

- *Un responsabile finanziario, con tutte le funzioni di tipo economico-finanziario; per un primo periodo di mesi 6 e quindi fino al 30 giugno 2020, eventualmente prorogabili per ulteriori 6 mesi nel caso in cui non sia individuata la nuova figura, tramite convenzionamento con ente locale, in sostituzione del predetto incaricato;*
- *Un responsabile tecnico per l’istruttoria delle pratiche di edilizia e urbanistica soggette a regime autorizzatorio, sulla base del vigente Piano del Parco del Regolamento del Parco, delle pratiche di variante al Piano del Parco e di quelle relative a bandi di gara per servizi e forniture;*
- *Un responsabile tecnico per l’istruttoria delle pratiche soggette a Valutazione di Incidenza, a quelle inerenti le problematiche agronomico-forestali e di quelle derivanti dalla adozione e vigenza del Regolamento del Parco e del Piano di gestione del cinghiale nell’Area protetta;*
- *Di rinviare ad una successiva seduta, da tenersi quanto prima, l’individuazione dei soggetti da incaricare per la copertura dei ruoli professionali sopra indicati.*
- *Di stabilire, al fine di garantire la continuità dell’azione amministrativa nella gestione delle pratiche inerenti il Servizio Finanziario, in considerazione delle incombenze che faranno carico al servizio medesimo in occasione della chiusura dell’esercizio 2019 e della riapertura dell’esercizio 2020, la decorrenza dell’incarico, riferito al ruolo del Responsabile del Servizio finanziario, dal 01.01.2020, salva l’adozione del provvedimento successivo da parte del Consiglio nei termini sopra descritti.”*

DATO ATTO che diviene ora necessario ed urgente l’individuazione delle predette figure, essendo assolutamente indispensabile il loro supporto della struttura di servizio per assicurare la regolare funzionalità dell’Ente;

VISTA la Deliberazione di Consiglio Regionale 29/2016 (PQUAP 2016-2020) e dato atto che fino ad ora l'Ente, in conformità a quanto previsto dallo Statuto, ha potuto sopperire alla mancanza del personale in pianta organica necessario al suo funzionamento, ricorrendo a forme di collaborazione temporanee ed a tempo parziale con dipendenti degli Enti locali territoriali del Parco (Provincia di Pesaro e Urbino, Comune di Pesaro, Comune di Gabicce Mare, Regione Marche) con adeguata professionalità;

Vista la Deliberazione n. 34 del 18.12.2019 "Approvazione del Bilancio di previsione 20120-2022";

Vista la legge 15/94 e successive modificazioni e integrazioni;

Visti gli allegati pareri di regolarità tecnica e contabile;

Visto lo Statuto vigente;

SI PROPONE AL CONSIGLIO DIRETTIVO

Di individuare per l'anno 2020, con decorrenza 01 gennaio, le seguenti collaborazioni professionali per il funzionamento della struttura organica dell'Ente:

- **Rag Nazario Magnani, in qualità di ragioniere-economo, con tutte le funzioni di tipo economico-finanziario necessarie, per un primo periodo di mesi 6 e quindi fino al 30 giugno 2020, eventualmente prorogabili per ulteriori 6 mesi nel caso in cui non sia individuata la nuova figura, tramite convenzionamento con ente locale, in sostituzione del predetto incaricato;**
 - **Arch. Michele Bonini, in qualità di responsabile tecnico per l'istruttoria delle pratiche di edilizia e urbanistica soggette a regime autorizzatorio, sulla base del vigente Piano del Parco del Regolamento del Parco, delle pratiche di variante al Piano del Parco e di quelle relative a bandi di gara per servizi e forniture;**
 - **Dott. Agr. Fabrizio Furlani, con funzioni tecniche per l'istruttoria delle pratiche soggette a Valutazione di Incidenza, a quelle inerenti le problematiche agronomico-forestali e di quelle derivanti dalla adozione e vigenza del Regolamento del Parco e del Piano di gestione del cinghiale nell'Area protetta;**
 - **di incaricare il Direttore Amministrativo per gli atti necessari:**
- 3) alla regolazione delle collaborazioni con il Servizio personale dei rispettivi Enti di appartenenza;**
- 4) di provvedere all'individuazione della nuova figura inerente la copertura del ruolo di responsabile del servizio finanziario (in sostituzione del rag. Nazario Magnani) nei termini anzidetti**

Di dare atto che la relativa spesa trova adeguata copertura sul Bilancio di previsione 2020 – 2022, facendo salva l'eventuale variazione, nel caso occorresse adeguare i compensi e comunque prima di provvedere alla formalizzazione degli atti regolanti le predette collaborazioni.

=====

PARERI ai sensi l'art. 16 comma 1, lettera d) della L.R. 20/2001

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
f.to Marco Maria Scriboni

=====

Il sottoscritto esprime parere favorevole sul presente atto in ordine alla regolarità finanziaria e contabile.

Il Responsabile del Servizio Ragioneria e Finanze
f.to Rag. Nazario Magnani

=====